แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ **ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5**
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง All Year Long **เวลา 10 ชั่วโมง**
เรื่อง Ordinal Number **เวลา 1 ชั่วโมง**
ใช้สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

---

1. สาระสำคัญ / ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เรื่องวันสำคัญของตนเองและของประเทศชาติ ความแตกต่างของเทศกาล ฤดูกาล ทั้งของไทยและต่างประเทศ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการนำภาษาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. มาตรฐาน/ตัวชี้วัด/จุดประสงค์การเรียนรู้

2.1 มาตรฐาน

ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ต 1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ โดยการพูดและการเขียน

2.2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดระหว่างทาง

ต 1.1 ป.5/3 ระบุ/วาดภาพสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายตรงตามความหมายของประโยคและข้อความสั้นๆ ที่ฟังหรืออ่าน

ต 1.3 ป.5/1 พูด/เขียนเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและเรื่องใกล้ตัว

ตัวชี้วัดปลายทาง

ต 1.1 ป.5/2 อ่านออกเสียงประโยค ข้อความ และบทกลอนสั้นๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

2.3 จุดประสงค์การเรียนรู้

ความรู้ (K)

การพูดให้ข้อมูลเกี่ยวกับลำดับที่

ทักษะ/กระบวนการ (P)

การอ่านออกเสียงคำและประโยคเกี่ยวกับ ordinal number

เจตคติ (A)

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน

3. สาระการเรียนรู้

Function : Counting ordinal number 1st to 31st

Vocabulary : คำศัพท์ใหม่

first, second, third, fourth, fifth, sixth, seventh, eighth, ninth, tenth, eleventh, twelfth, thirteenth, fourteenth, fifteenth, sixteenth, seventeenth,eighteenth, nineteenth, twentieth, twenty-first, twenty-second, twenty-third, twenty-fourth, twenty-fifth, twenty-sixth, twenty-seventh, twenty-eighth, twenty-ninth, thirtieth, thirty-first, forty, fifty, sixty

4. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

☑ ความสามารถในการสื่อสาร

☐ ความสามารถในการคิด
☐ ความสามารถในการแก้ปัญหา
☐ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
☐ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ☐ อยู่อย่างพอเพียง
☐ ซื่อสัตย์สุจริต ☑ มุ่งมั่นในการทำงาน
☑ มีวินัย ☐ รักความเป็นไทย
☑ ใฝ่เรียนรู้ ☐ มีจิตสาธารณะ

6. จุดเน้นสู่การพัฒนาผู้เรียน

ความสามารถและทักษะของผู้เรียนศตวรรษที่ 21 (3Rs x 8Cs x 2Ls)

☐ R1– Reading (อ่านออก) ☐ R2– (W)Riting (เขียนได้) ☐ R3 – (A)Rithmetics (คิดเลขเป็น)
☐ C1 - Critical Thinking and Problem Solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณและทักษะในการแก้ปัญหา)
☐ C2 - Creativity and Innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม)
☐ C3 - Cross-cultural Understanding (ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์)
☐ C4 - Collaboration, Teamwork and Leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ)
☑ C5 – Communications, Information and Media Literacy (ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ)
☐ C6 - Computing and ICT Literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)
☐ C7 - Career and Learning Skills (ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้)
☐ C8 – Compassion (ความมีเมตตากรุณา วินัย คุณธรรม จริยธรรม)
☐ L1 – Learning (ทักษะการเรียนรู้) ☐ L2 – Leadership (ทักษะความเป็นผู้นำ)

7. กิจกรรมการเรียนรู้

1. Warm up

ครูให้นักเรียนนับจำนวนนับ 1-50 โดยให้นับเรียงทีละคน ถ้านักเรียนมีไม่ถึงจำนวน 50 คน ให้นับวนไปที่คนเริ่มต้นอีกครั้ง ครูเปิดปฏิทินที่ติดอยู่ในห้องเรียนทีละแผ่น ให้นักเรียนอ่านชื่อเดือนจนครบ 12 เดือน

2. Presentation

2.1 ครูสอนคำศัพท์ใหม่ ครูอ่านออกเสียง นักเรียนออกเสียงตาม 2-3 ครั้ง

the first, the second, the third, the fourth, the fifth, the sixth, the seventh, the eighth, the ninth, the tenth, the eleventh, the twelfth, the thirteenth, the fourteenth, the fifteenth, the sixteenth, the seventeenth, the eighteenth, the nineteenth, the twentieth, the twenty-first, the twenty-second, the twenty-third, the twenty-fourth, the twenty-fifth, the twenty-sixth, the twenty-seventh, the twenty-eighth, the twenty-ninth, the thirtieth, the thirty-first

2.2 ครูให้นักเรียนสังเกตการเขียนสะกดคำของเลขลำดับที่ ที่ติดบนกระดานดำ ให้นักเรียนคนเลขที่ 1 ยืนขึ้น ครูให้นักเรียนทุกคนสังเกตคำถามและคำตอบ ครูถาม What is your student number? ครูให้นักเรียนคนเลขที่ 1 พูดตามครู I am the first. ครูถามนักเรียนคนต่อไป What is your student number? นักเรียนตอบ ครูถามคนต่อไปอีกประมาณ 5-6 คน เมื่อสังเกตว่านักเรียนเข้าใจและพูดถูกต้องแล้ว

3. Practice

ฝึกออกเสียง ฝึกพูดบอกลำดับที่ 1-31 จากปฏิทิน

4. Production

4.1 นักเรียนทำแบบฝึกหัด Listen and circle. ใน WB หน้า 32 ครูอ่านคำตาม Script ต่อไปนี้ข้อละ 2 ครั้ง ให้นักเรียนฟังครูพูดแล้ววงกลมล้อมรอบคำที่ครูอ่าน

1. the tenth	2. the fourth	3. the sixth
4. the nineteenth	5. the eighth	6. the twelfth
7. the twenty-first	8. the fifteenth	9. the thirtieth
10. the seventeenth		

4.2 ครูเฉลยคำตอบ

5. Wrap up

นักเรียนเขียนลำดับที่ 1-31 ลงในสมุดแบบฝึกหัด

8. การวัดและประเมินผล

สิ่งที่วัด	วิธีวัดผล	เครื่องมือวัดผล	เกณฑ์การประเมินผล
ด้านความรู้ (K) การพูดให้ข้อมูลเกี่ยวกับลำดับที่	ประเมินการพูด	แบบประเมินการพูด	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) การอ่านออกเสียงคำและประโยคเกี่ยวกับ ordinal number	ประเมินการอ่าน	แบบประเมินการอ่าน	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A) มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	60% ขึ้นไป ผ่าน

9. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

9.1 สื่อการเรียนรู้

9.1.1 Student’s Book 5

9.1.2 Workbook 5

9.1.3 บัตรคำศัพท์ลำดับที่

9.1.4 ปฏิทิน

9.1.5 สมุดแบบฝึกหัด

9.2 แหล่งเรียนรู้

ห้องสมุด

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ตรวจสอบ/นิเทศ/รับรอง)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นของผู้บริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....)	ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน.....

บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1. สรุปผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนจำนวน.....คน

ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ/นักเรียนเด็กพิเศษ ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านความรู้ (K) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านทักษะ (P) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านเจตคติ (A) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

2. ปัญหา /อุปสรรค /ข้อค้นพบ

.....

.....

3. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

ครูโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

แบบบันทึกการประเมินการพูด

เลขที่	ชื่อ	ความถูกต้อง	ความคล่องแคล่ว	การแสดงท่าทาง	รวมคะแนน
		8	8	4	20

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การให้คะแนนการพูด

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความถูกต้อง	ออกเสียงตัวอักษร คำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียง ออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยคอย่างสมบูรณ์	ออกเสียงตัวอักษร คำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียง ออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยคเป็นส่วนใหญ่	ออกเสียงตัวอักษรคำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่ ขาดการออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยค	ออกเสียงตัวอักษร/ คำ/ ประโยคผิดหลักการออกเสียง ทำให้สื่อสารไม่ได้	2	8
ความคล่องแคล่ว	พูดต่อเนื่องไม่ติดขัด พูดชัดเจน ทำให้สื่อสารได้	พูดตะกุกตะกักบ้าง แต่ยังพอสื่อสารได้	พูดเป็นคำๆ หยุดเป็นช่วงๆ ทำให้สื่อสารได้ไม่ชัดเจน	พูดได้บางคำ ทำให้สื่อความหมายไม่ได้	2	8
การแสดงท่าทางและน้ำเสียงประกอบการพูด	แสดงท่าทางและพูดด้วยน้ำเสียงเหมาะสมกับบทพูดอย่างสมบูรณ์	แสดงท่าทางและพูดด้วยน้ำเสียงเหมาะสมกับบทพูดเป็นส่วนใหญ่	แสดงท่าทางไม่เป็นธรรมชาติ พูดเหมือนอ่าน	ไม่แสดงท่าทางประกอบการพูด พูดได้น้อยมาก	1	4
รวม					**5**	**20**

การกำหนดระดับคุณภาพโดยรวมทั้งหน่วย

- ระดับดีมาก คะแนนระหว่าง 17-20
- ระดับดี คะแนนระหว่าง 13-16
- ระดับพอใช้ คะแนนระหว่าง 9-12
- ระดับปรับปรุง คะแนนระหว่าง 0-8

แบบบันทึกการประเมินการอ่าน

เลขที่	ประเด็น/คะแนน ชื่อ – สกุล	ความเข้าใจ	การจับใจความสำคัญ	การรู้ความหมาย	รวมคะแนน
		8	8	4	20

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การให้คะแนนการอ่าน

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความเข้าใจ	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้ทั้งหมด	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้เกือบทั้งหมด	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้เล็กน้อย	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้น้อยมาก	2	8
การจับใจความสำคัญ	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้ทั้งหมด	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้เกือบทั้งหมด	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้เล็กน้อย	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้น้อยมาก	2	8
การรู้ความหมายคำศัพท์	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้ทั้งหมด	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้เกือบทั้งหมด	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้เล็กน้อย	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้น้อยมาก	1	4
รวม					**5**	**20**

แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน									คะแนนรวม (9)	ระดับคุณภาพ
		มีวินัย			ใฝ่เรียนรู้			มุ่งมั่นในการทำงาน				
		3	2	1	3	2	1	3	2	1		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
คะแนนรวม	7-9 คะแนน	4-6 คะแนน	ต่ำกว่า 4 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มีวินัย

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ผลงานสะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันทุกครั้ง
2 : พอใช้	ผลงานส่วนใหญ่สะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันเป็นส่วนใหญ่
1 : ปรับปรุง	ผลงานไม่ค่อยเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกัน บางครั้ง ต้องอาศัยการแนะนำ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : ใฝ่เรียนรู้

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	มีความสนใจ /ความตั้งใจตลอดระยะเวลาการเรียนรู้
2 : พอใช้	มีความสนใจ /ความตั้งใจเป็นบางครั้ง
1 : ปรับปรุง	มีความสนใจ /ความตั้งใจในระยะเวลาสั้นๆ ชอบเล่นในเวลาเรียน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มุ่งมั่นในการทำงาน

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ส่งงานก่อนหรือตรงกำหนดเวลานัดหมาย รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย เป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น และแนะนำชักชวน
2 : พอใช้	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย
1 : ปรับปรุง	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย ปฏิบัติงานโดยอาศัยการชี้แนะ แนะนำ ตักเตือน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ **ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5**

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง All Year Long **เวลา 10 ชั่วโมง**

เรื่อง Ordinal Number **เวลา 1 ชั่วโมง**

ใช้สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

---

1. สาระสำคัญ / ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เรื่องวันสำคัญของตนเองและของประเทศชาติ ความแตกต่างของเทศกาล ฤดูกาล ทั้งของไทยและต่างประเทศ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการนำภาษาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. มาตรฐาน/ตัวชี้วัด/จุดประสงค์การเรียนรู้

2.1 มาตรฐาน

ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ต 1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ โดยการพูดและการเขียน

ต 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2.2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดระหว่างทาง

ต 1.1 ป.5/3 ระบุ/วาดภาพสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายตรงตามความหมายของประโยคและข้อความสั้นๆ ที่ฟังหรืออ่าน

ต 1.3 ป.5/1 พูด/เขียนให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและเรื่องใกล้ตัว

ตัวชี้วัดปลายทาง

ต 4.1 ป.5/1 ฟัง พูด และอ่าน/เขียนในสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในห้องเรียนและสถานศึกษา

2.3 จุดประสงค์การเรียนรู้

ความรู้ (K)

การถาม-ตอบเกี่ยวกับวันที่และเดือน

ทักษะ/กระบวนการ (P)

การอ่านออกเสียงคำและประโยคเกี่ยวกับ ordinal number

เจตคติ (A)

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน

3. สาระการเรียนรู้

Function : Asking and answering about ordinal number of days and months

Structure : What is the (first) day of the week?
(Sunday).
What is (the tenth) month of the year?
(October).

Vocabulary : คำศัพท์ใหม่
last
คำศัพท์ทบทวน
-

4. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

☑ ความสามารถในการสื่อสาร

☐ ความสามารถในการคิด

☐ ความสามารถในการแก้ปัญหา

☐ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

☐ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ☐ อยู่อย่างพอเพียง
☐ ซื่อสัตย์สุจริต ☑ มุ่งมั่นในการทำงาน
☑ มีวินัย ☐ รักความเป็นไทย
☑ ใฝ่เรียนรู้ ☐ มีจิตสาธารณะ

6. จุดเน้นสู่การพัฒนาผู้เรียน

ความสามารถและทักษะของผู้เรียนศตวรรษที่ 21 (3Rs x 8Cs x 2Ls)

☐ R1– Reading (อ่านออก) ☐ R2– (W)Riting (เขียนได้) ☐ R3 – (A)Rithmetics (คิดเลขเป็น)
☐ C1 - Critical Thinking and Problem Solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณและทักษะในการแก้ปัญหา)
☐ C2 - Creativity and Innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม)
☐ C3 - Cross-cultural Understanding (ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์)
☐ C4 - Collaboration, Teamwork and Leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ)
☑ C5 – Communications, Information and Media Literacy (ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ)
☐ C6 - Computing and ICT Literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)
☐ C7 - Career and Learning Skills (ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้)
☐ C8 – Compassion (ความมีเมตตากรุณา วินัย คุณธรรม จริยธรรม)
☐ L1 – Learning (ทักษะการเรียนรู้) ☐ L2 – Leadership (ทักษะความเป็นผู้นำ)

7. กิจกรรมการเรียนรู้

1. Warm up

ครูใช้ปฏิทินเพื่อทบทวนคำศัพท์ลำดับที่ 1-31 จากนั้นทบทวนวันในสัปดาห์ โดยให้นักเรียนออกมาเติมตัวอักษรที่หายไปบนกระดาน และช่วยกันแปลความหมาย

2. Presentation

2.1 นักเรียนดูเรื่องของ Manop และ Chan ใน SB หน้า 34 ครูให้นักเรียนดูภาพผู้ชนะการแข่งขันที่ยืนในตำแหน่งต่างๆ และจับคู่อ่านเรื่องราวการแข่งขัน และฝึกพูดตาม Manop และ Chan แล้วพูดตอบคำถามจากเรื่องที่อ่าน แล้วเขียนลงในสมุดแบบฝึกหัด

2.2 ครูสอนคำศัพท์ใหม่ last ครูชี้วันที่ 28, 30 หรือ 31 ของแต่ละเดือนในปฏิทินแล้วเปิดไปเดือนธันวาคม และพูด December is the last month of the year. แล้วให้นักเรียนบอกความหมายของคำศัพท์ สะกดคำ และออกเสียงตามครู โดยเฉพาะเสียง /st/ ท้ายคำ

2.3 นักเรียนเข้าแถวเป็นแถวตอนสั้นๆ เพื่อฝึกการใช้คำศัพท์ last และ first

(Prasong) is the first of the row.

(Malee) is the last of the row.

2.4 นักเรียนบอกความหมายของ last อีกครั้ง แล้วอ่านเนื้อหา Listen and repeat. ข้อ C. Ask and answer. ใน SB หน้า 35 และสรุปตามความเข้าใจ ครูอธิบายเพิ่มเติม

3. Practice

3.1 ฝึกอ่านออกเสียงบทสนทนาใน SB หน้า 35

3.2 นักเรียนจับคู่ทำแบบฝึกหัด Look at the calendar. Answer the questions. ใน WB หน้า 32-33

4. Production

แบ่งนักเรียนเป็น 5 กลุ่ม แต่ละกลุ่มเลือกปฏิทิน 1 เดือน แล้วตั้งคำถาม

What is this month?

What is the first/last day of this month?

What is the date?

ถามเพื่อนกลุ่มอื่น กลุ่มใดถามคำถามได้มากและตอบคำถามได้ถูกต้องมากที่สุดให้เป็น Champion of the day

5. Wrap up

5.1 นักเรียนบอกชื่อและเลขที่ของเพื่อนจากลำดับที่ 1-30

5.2 คัดคำบอกลำดับที่ 11-30 เปรียบเทียบกับจำนวนนับทีละคู่ เช่น eleven- the eleventh

8. การวัดและประเมินผล

สิ่งที่วัด	วิธีวัดผล	เครื่องมือวัดผล	เกณฑ์การประเมินผล
ด้านความรู้ (K) การเขียนประโยคคำตอบเรื่องวันที่	ตรวจแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) การถาม-ตอบเกี่ยวกับวันที่และเดือน	ประเมินการพูด	แบบประเมินการพูด	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A) มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	60% ขึ้นไป ผ่าน

9. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

9.1 สื่อการเรียนรู้

9.1.1 Workbook 5

9.1.2 ปฏิทิน

9.2 แหล่งเรียนรู้

ห้องสมุด

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ตรวจสอบ/นิเทศ/รับรอง)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นของผู้บริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลังเขา

บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1. สรุปผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนจำนวน.....คน

ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ/นักเรียนเด็กพิเศษ ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านความรู้ (K) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านทักษะ (P) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านเจตคติ (A) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

2. ปัญหา /อุปสรรค /ข้อค้นพบ

.....

.....

3. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

ครูโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

แบบบันทึกการประเมินการพูด ด้านทักษะกระบวนการ (P)

เลขที่	ชื่อ	ความถูกต้อง	ความคล่องแคล่ว	การแสดงท่าทาง	รวมคะแนน
		8	8	4	20

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การให้คะแนนการพูด

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม

ประเด็น การประเมิน	4	3	2	1		
ความถูกต้อง	ออกเสียงตัวอักษร คำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียง ออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยคอย่างสมบูรณ์	ออกเสียงตัวอักษร คำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียง ออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยคเป็นส่วนใหญ่	ออกเสียงตัวอักษรคำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่ ขาดการออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยค	ออกเสียงตัวอักษร/ คำ/ ประโยคผิดหลักการออกเสียง ทำให้สื่อสารไม่ได้	2	8
ความคล่องแคล่ว	พูดต่อเนื่องไม่ติดขัด พูดชัดเจน ทำให้สื่อสารได้	พูดตะกุกตะกักบ้าง แต่ยังพอสื่อสารได้	พูดเป็นคำๆ หยุดเป็นช่วงๆ ทำให้สื่อสารได้ไม่ชัดเจน	พูดได้บางคำ ทำให้สื่อความหมายไม่ได้	2	8
การแสดงท่าทางและน้ำเสียงประกอบการพูด	แสดงท่าทางและพูดด้วยน้ำเสียงเหมาะสมกับบทพูดอย่างสมบูรณ์	แสดงท่าทางและพูดด้วยน้ำเสียงเหมาะสมกับบทพูดเป็นส่วนใหญ่	แสดงท่าทางไม่เป็นธรรมชาติ พูดเหมือนอ่าน	ไม่แสดงท่าทางประกอบการพูด พูดได้น้อยมาก	1	4
รวม					**5**	**20**

การกำหนดระดับคุณภาพโดยรวมทั้งหน่วย

- ระดับดีมาก คะแนนระหว่าง 17-20
- ระดับดี คะแนนระหว่าง 13-16
- ระดับพอใช้ คะแนนระหว่าง 9-12
- ระดับปรับปรุง คะแนนระหว่าง 0-8

แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน									คะแนนรวม (9)	ระดับคุณภาพ
		มีวินัย			ใฝ่เรียนรู้			มุ่งมั่นในการทำงาน				
		3	2	1	3	2	1	3	2	1		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
คะแนนรวม	7-9 คะแนน	4-6 คะแนน	ต่ำกว่า 4 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มีวินัย

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ผลงานสะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันทุกครั้ง
2 : พอใช้	ผลงานส่วนใหญ่สะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันเป็นส่วนใหญ่
1 : ปรับปรุง	ผลงานไม่ค่อยเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกัน บางครั้ง ต้องอาศัยการแนะนำ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : ใฝ่เรียนรู้

คะแนน : ระดับคุณภาพ	คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น
3 : ดี	มีความสนใจ /ความตั้งใจตลอดระยะเวลาการเรียนรู้
2 : พอใช้	มีความสนใจ /ความตั้งใจเป็นบางครั้ง
1 : ปรับปรุง	มีความสนใจ /ความตั้งใจในระยะเวลาสั้นๆ ชอบเล่นในเวลาเรียน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มุ่งมั่นในการทำงาน

คะแนน : ระดับคุณภาพ	คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น
3 : ดี	ส่งงานก่อนหรือตรงกำหนดเวลานัดหมาย รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย เป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น และแนะนำชักชวน
2 : พอใช้	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย
1 : ปรับปรุง	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย ปฏิบัติงานโดยอาศัยการชี้แนะ แนะนำ ตักเตือน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ **ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5**
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง All Year Long **เวลา 10 ชั่วโมง**
เรื่อง What is the date today? **เวลา 1 ชั่วโมง**
ใช้สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

---

1. สาระสำคัญ / ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เรื่องวันสำคัญของตนเองและของประเทศชาติ ความแตกต่างของเทศกาล ฤดูกาล ทั้งของไทยและต่างประเทศ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการนำภาษาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. มาตรฐาน/ตัวชี้วัด/จุดประสงค์การเรียนรู้

2.1 มาตรฐาน

ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึกและความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดระหว่างทาง

ต 1.1 ป.5/4 บอกใจความสำคัญและตอบคำถามจากการฟังและอ่านบทสนทนา และนิทานง่ายๆ หรือเรื่องสั้นๆ

ต 1.2 ป.5/4 พูด/เขียนเพื่อขอและให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เพื่อน ครอบครัว และเรื่องใกล้ตัว

ตัวชี้วัดปลายทาง

ต 1.2 ป.5/1 พูด/เขียนโต้ตอบ ในการสื่อสารระหว่างบุคคล

2.3 จุดประสงค์การเรียนรู้

ความรู้ (K)

การเลือกคำตอบที่ถูกต้อง

ทักษะ/กระบวนการ (P)

การพูดถาม-ตอบวัน เดือน และปี

เจตคติ (A)

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน

3. สาระการเรียนรู้

Function	:	Asking and answering about the date
Structure	:	What is the date today? It's (June 14th).
Vocabulary	:	คำศัพท์ใหม่ born

4. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

☑ ความสามารถในการสื่อสาร
☐ ความสามารถในการคิด
☐ ความสามารถในการแก้ปัญหา
☐ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
☐ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ☐ อยู่อย่างพอเพียง
☐ ซื่อสัตย์สุจริต ☑ มุ่งมั่นในการทำงาน
☑ มีวินัย ☐ รักความเป็นไทย
☑ ใฝ่เรียนรู้ ☐ มีจิตสาธารณะ

6. จุดเน้นสู่การพัฒนาผู้เรียน

ความสามารถและทักษะของผู้เรียนศตวรรษที่ 21 (3Rs x 8Cs x 2Ls)

☐ R1– Reading (อ่านออก) ☐ R2– (W)Riting (เขียนได้) ☐ R3 – (A)Rithmetics (คิดเลขเป็น)
☐ C1 - Critical Thinking and Problem Solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณและทักษะในการแก้ปัญหา)

☐ C2 - Creativity and Innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม)
☐ C3 - Cross-cultural Understanding (ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์)
☐ C4 - Collaboration, Teamwork and Leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ)
☑ C5 – Communications, Information and Media Literacy (ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ)
☐ C6 - Computing and ICT Literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)
☐ C7 - Career and Learning Skills (ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้)
☐ C8 – Compassion (ความมีเมตตากรุณา วินัย คุณธรรม จริยธรรม)
☐ L1 – Learning (ทักษะการเรียนรู้) ☐ L2 – Leadership (ทักษะความเป็นผู้นำ)

7. กิจกรรมการเรียนรู้

1. Warm up

ทบทวนการนับลำดับที่ 1 ถึงลำดับที่ 31 นักเรียนเข้าแถวเป็นวงกลม นักเรียนส่งลูกบอลต่อๆ นักเรียนที่มีลูกบอลในมือนับ the first คนถัดไปนับ the second เมื่อถึงที่ 31 นับ the thirty-first คนต่อไป ขึ้นต้นด้วย the first นับเช่นนี้จนครบทุกคน

2. Presentation

2.1 ครูชี้วันที่ เดือน พ.ศ. ที่เขียนบนกระดานประจำวันแล้วถาม What day is today? ครูชี้เฉพาะวันที่ เพื่อให้นักเรียนตอบวัน It's ..... . (หรือตามจริง) ครูถาม What's this month? ครูชี้เฉพาะเดือนเพื่อให้ตอบเดือน It's ..... . (หรือตามจริง)

2.2 ครูชี้วันที่จนถึง พ.ศ. และถาม What's the date today? แนะนำให้นักเรียนฟังคำตอบ It's (May) the (sixth), twenty fifteenth ให้นักเรียนพูดตาม

2.3 ครูสอนอ่านและเขียนวันที่ทั้งแบบเป็นตัวเลข และตัวหนังสือ แนะนำให้นักเรียนสังเกตวิธีการเขียนทั้งแบบ British English และ American English ที่ครูเขียนให้ดูบนกระดานดำ และบอกความแตกต่างทั้งการอ่านและการเขียน

เปรียบเทียบการอ่านวันที่แบบอังกฤษกับการอ่านแบบอเมริกัน

British English	American English
การเขียน 10th May 2013	การเขียน May 10th, 2013
การอ่าน the tenth of May twenty fifteenth	การอ่าน May the tenth, two thousand fifteen

2.4 ครูใช้ปฏิทินขนาดใหญ่ที่นักเรียนสามารถมองเห็นได้ทั้งห้อง เพื่อสอนการถาม-ตอบวันที่

2.5 นักเรียนดูบทสนทนา Listen and read. ข้อ A. Listen, ask and answer. ใน SB หน้า 36 ครูอ่านออกกเสียงให้นักเรียนฟัง แล้วอ่านตาม

A. Listen, ask and answer.

B1: What's the date today?

G1: It's June the fourteenth. I was born today, ten years ago.

B1: Oh! It's your birthday. Happy birthday to you!

W: When is your birthday?

G2: My birthday is on March the tenth.

M: When were you born?

G3: I was born on September the second.

บใช้ประโยคคำถามตามบทสนทนา

3. Practice

3.1 นักเรียนดูกิจกรรม Look! ใน SB หน้า 36 อ่านตามครู จากนั้นให้นักเรียนจับคู่ฝึกถาม-ตอบเกี่ยวกับวันที่จากปฏิทิน

3.2 นักเรียนทำแบบฝึกหัด Listen. Read and check (✓) True or False. ใน WB หน้า 37 ครูอ่านข้อความตาม Script ข้อละ 2 ครั้ง นักเรียนฟังแล้วเขียนเครื่องหมาย ✓หรือ ✗ ในกล่องสี่เหลี่ยมเล็ก True และ False ท้ายประโยค

4. Production

เขียนวันที่ตามที่ฝึกพูดในข้อ 3.1 ลงในสมุดแบบฝึกหัด

5. Wrap up

อ่านประโยคที่เขียนในสมุดแบบฝึกหัด

8. การวัดและประเมินผล

สิ่งที่วัด	วิธีวัดผล	เครื่องมือวัดผล	เกณฑ์การประเมินผล
ด้านความรู้ (K) การเลือกคำตอบที่ถูกต้อง	ตรวจแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) การพูดถาม-ตอบวัน เดือน และปี	ประเมินการพูด	แบบประเมินการพูด	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A) มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	60% ขึ้นไป ผ่าน

9. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

9.1 สื่อการเรียนรู้

9.1.1 Student's Book 5

9.1.2 Workbook 5

9.1.3 ปฏิทินขนาดใหญ่

9.1.4 ลูกบอล

9.1.5 สมุดแบบฝึกหัด

9.2 แหล่งเรียนรู้

ห้องสมุด

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ตรวจสอบ/นิเทศ/รับรอง)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นของผู้บริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) รองผู้อำนวยการโรงเรียน.....

บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1. สรุปผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนจำนวน.....คน

ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ/นักเรียนเด็กพิเศษ ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านความรู้ (K) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านทักษะ (P) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านเจตคติ (A) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

2. ปัญหา /อุปสรรค /ข้อค้นพบ

.....

.....

3. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

ครูโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

แบบบันทึกการประเมินการพูด

เลขที่	ชื่อ	ความถูกต้อง	ความคล่องแคล่ว	การแสดงท่าทาง	รวมคะแนน
		8	8	4	20

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การให้คะแนนการพูด

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		

ความถูกต้อง	ออกเสียงตัวอักษรคำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียง ออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยคอย่างสมบูรณ์	ออกเสียงตัวอักษรคำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียง ออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยคเป็นส่วนใหญ่	ออกเสียงตัวอักษรคำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่ ขาดการออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยค	ออกเสียงตัวอักษร/ คำ/ ประโยคผิดหลักการออกเสียง ทำให้สื่อสารไม่ได้	2	8
ความคล่องแคล่ว	พูดต่อเนื่องไม่ติดขัด พูดชัดเจน ทำให้สื่อสารได้	พูดตะกุกตะกักบ้าง แต่ยังพอสื่อสารได้	พูดเป็นคำๆ หยุดเป็นช่วงๆ ทำให้สื่อสารได้ไม่ชัดเจน	พูดได้บางคำ ทำให้สื่อความหมายไม่ได้	2	8
การแสดงท่าทางและน้ำเสียงประกอบการพูด	แสดงท่าทางและพูดด้วยน้ำเสียงเหมาะสมกับบทพูดอย่างสมบูรณ์	แสดงท่าทางและพูดด้วยน้ำเสียงเหมาะสมกับบทพูดเป็นส่วนใหญ่	แสดงท่าทางไม่เป็นธรรมชาติ พูดเหมือนอ่าน	ไม่แสดงท่าทางประกอบการพูด พูดได้น้อยมาก	1	4
รวม					**5**	**20**

การกำหนดระดับคุณภาพโดยรวมทั้งหน่วย

- ระดับดีมาก คะแนนระหว่าง 17-20
- ระดับดี คะแนนระหว่าง 13-16
- ระดับพอใช้ คะแนนระหว่าง 9-12
- ระดับปรับปรุง คะแนนระหว่าง 0-8

แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน									คะแนนรวม (9)	ระดับคุณภาพ
		มีวินัย			ใฝ่เรียนรู้			มุ่งมั่นในการทำงาน				
		3	2	1	3	2	1	3	2	1		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
คะแนนรวม	7-9 คะแนน	4-6 คะแนน	ต่ำกว่า 4 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มีวินัย

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ผลงานสะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันทุกครั้ง
2 : พอใช้	ผลงานส่วนใหญ่สะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันเป็นส่วนใหญ่
1 : ปรับปรุง	ผลงานไม่ค่อยเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกัน บางครั้ง ต้องอาศัยการแนะนำ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : ใฝ่เรียนรู้

คะแนน : ระดับคุณภาพ	คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น
3 : ดี	มีความสนใจ /ความตั้งใจตลอดระยะเวลาการเรียนรู้
2 : พอใช้	มีความสนใจ /ความตั้งใจเป็นบางครั้ง
1 : ปรับปรุง	มีความสนใจ /ความตั้งใจในระยะเวลาสั้นๆ ชอบเล่นในเวลาเรียน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มุ่งมั่นในการทำงาน

คะแนน : ระดับคุณภาพ	คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น
3 : ดี	ส่งงานก่อนหรือตรงกำหนดเวลานัดหมาย รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย เป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น และแนะนำชักชวน
2 : พอใช้	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย
1 : ปรับปรุง	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย ปฏิบัติงานโดยอาศัยการชี้แนะ แนะนำ ตักเตือน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ **ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5**
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง All Year Long **เวลา 10 ชั่วโมง**
เรื่อง Pong's birthday **เวลา 1 ชั่วโมง**
ใช้สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

---

1. สาระสำคัญ / ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เรื่องวันสำคัญของตนเองและของประเทศชาติ ความแตกต่างของเทศกาล ฤดูกาล ทั้งของไทยและต่างประเทศ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการนำภาษาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. มาตรฐาน/ตัวชี้วัด/จุดประสงค์การเรียนรู้

2.1 มาตรฐาน

ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ต 1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ โดยการพูดและการเขียน

ต 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2.2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดระหว่างทาง

ต 1.1 ป.5/4 บอกใจความสำคัญและตอบคำถามจากการฟังและอ่านบทสนทนา และนิทานง่ายๆ หรือเรื่องสั้นๆ

ต 1.3 ป.5/1 พูด/เขียนให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและเรื่องใกล้ตัว

ตัวชี้วัดปลายทาง

ต 4.1 ป.5/1 ฟัง พูด และอ่าน/เขียนในสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในห้องเรียนและสถานศึกษา

2.3 จุดประสงค์การเรียนรู้

ความรู้ (K)

การตอบคำถามจากภาพ

ทักษะ/กระบวนการ (P)

การเขียนรายงานสัมภาษณ์เพื่อนเรื่องวันเกิด

เจตคติ (A)

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน

3. สาระการเรียนรู้

Function	:	Asking for and giving information about one's birthday
Structure	:	When is (Pong)'s birthday?
		It's on (January the first).

4. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

☑ ความสามารถในการสื่อสาร
☐ ความสามารถในการคิด
☐ ความสามารถในการแก้ปัญหา
☐ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
☐ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ☐ อยู่อย่างพอเพียง
☐ ซื่อสัตย์สุจริต ☑ มุ่งมั่นในการทำงาน
☑ มีวินัย ☐ รักความเป็นไทย
☑ ใฝ่เรียนรู้ ☐ มีจิตสาธารณะ

6. จุดเน้นสู่การพัฒนาผู้เรียน

ความสามารถและทักษะของผู้เรียนศตวรรษที่ 21 (3Rs x 8Cs x 2Ls)

☐ R1– Reading (อ่านออก) ☐ R2– (W)Riting (เขียนได้) ☐ R3 – (A)Rithmetics (คิดเลขเป็น)

☐ C1 - Critical Thinking and Problem Solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณและทักษะในการแก้ปัญหา)

☐ C2 - Creativity and Innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม)

☐ C3 - Cross-cultural Understanding (ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์)

☐ C4 - Collaboration, Teamwork and Leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ)

☑ C5 – Communications, Information and Media Literacy (ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ)

☐ C6 - Computing and ICT Literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร)

☐ C7 - Career and Learning Skills (ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้)

☐ C8 – Compassion (ความมีเมตตากรุณา วินัย คุณธรรม จริยธรรม)

☐ L1 – Learning (ทักษะการเรียนรู้) ☐ L2 – Leadership (ทักษะความเป็นผู้นำ)

7. กิจกรรมการเรียนรู้

1. Warm up

ครูทบทวนการบอกวันเดือนปีเกิด ครูถาม (Boon), how old are you? When is your birthday? ครูบอกทุกคนฟังและเตรียมคำตอบ ถ้าบังเอิญวันนี้ตรงกับวันเกิดนักเรียนคนใดคนหนึ่ง ทุกคนร้องเพลง Happy Birthday ถ้าไม่มีใครเกิดในวันนี้ ครูสมมุติเป็นวันเกิดตนเอง บอกนักเรียนว่า My birthday is (June 21st). ครูชี้ที่วันที่บนกระดานดำ นักเรียนร้องเพลง Happy Birthday ให้ครู

2. Presentation

2.1 นักเรียนดูปฏิทินวันที่ 26 มิถุนายน, 12 สิงหาคม และ 5 ธันวาคม แล้วบอกครูว่าวันเหล่านี้เป็นวันอะไร มีความสำคัญอย่างไร ครูเขียนคำตอบเป็นภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนอ่านคำตอบที่ครูเขียนแล้วฟังครูถาม Who was born on june the twenty-sixth? นักเรียนเลือกคำตอบ Soonthorn Phu's birthday, the King's birthday, the Queen's birthday ครูถามข้อต่อไปจนครบ 3 ข้อ นักเรียนตอบคำถามทุกข้อแล้ว ครูเขียนคำตอบบนกระดาน June the twenty-sixth is Soonthorn Phu's birthday. August the twelfth is the Queen's birthday. December the fifth is the King's birthday.

2.2 ครูเขียนคำถามเป็น When was he/she born? บนกระดานดำ และถามโดยใช้พระบรมฉายาลักษณ์ในการถาม เมื่อนักเรียนตอบ ครูเขียนคำตอบบนกระดานดำให้สมบูรณ์ แล้วให้นักเรียนพูดตามอีกครั้งทั้งคำถามและคำตอบ

2.3 ครูถามถึงวันเกิดของเพื่อนในห้องให้นักเรียนที่ทราบเป็นคนตอบแล้วให้คนอื่นๆพูดตาม

3. Practice

3.1 นักเรียนทำแบบฝึกหัด Answer these questions. ใน WB หน้า 35-37 นักเรียนสังเกตตัวอย่างการสัมภาษณ์เพื่อนเกี่ยวกับวัน เดือน ปีเกิด ครูให้นักเรียนสังเกตการใช้คำบุพบท (preposition) in, on ว่าใช้อย่างไร

3.2 จับคู่ตรวจสอบความถูกต้อง

4. Production

นักเรียนทำแบบฝึกหัด Interview your friends and write a report. ใน WB หน้า 39-40 นักเรียนสัมภาษณ์เพื่อนแล้วบันทึกลงในตาราง แล้วเขียนรายงานดังตัวอย่าง

5. Wrap up

5.1 ครูและนักเรียนทบทวนและสรุปความรู้ที่เรียนในชั่วโมงนี้ โดยการสนทนาแล้วซักถาม

5.2 นักเรียนบันทึกคำศัพท์ที่ควรรู้ลงในสมุด

8. การวัดและประเมินผล

สิ่งที่วัด	วิธีวัดผล	เครื่องมือวัดผล	เกณฑ์การประเมินผล
ด้านความรู้ (K) การตอบคำถามจากภาพ	ตรวจแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	60% ขึ้นไป ผ่าน

ด้านทักษะกระบวนการ (P) การเขียนรายงานสัมภาษณ์เพื่อนเรื่องวันเกิด	ประเมินภาระงาน	แบบประเมินภาระงาน	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A) มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	60% ขึ้นไป ผ่าน

9. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

9.1 สื่อการเรียนรู้

9.1.1 Workbook 5

9.1.2 ปฏิทิน

9.2 แหล่งเรียนรู้

ห้องสมุด

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ตรวจสอบ/นิเทศ/รับรอง)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นของผู้บริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) รองผู้อำนวยการโรงเรียน.....

บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1. **สรุปผลการจัดการเรียนรู้**

นักเรียนจำนวน.....คน

ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ/นักเรียนเด็กพิเศษ ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านความรู้ (K) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านทักษะ (P) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านเจตคติ (A) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

2. ปัญหา /อุปสรรค /ข้อค้นพบ

.....

.....

3. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

ครูโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

แบบบันทึกการประเมินคุณภาพชิ้นงาน / ภาระงาน

เลขที่	ประเด็น/คะแนน / ชื่อ – สกุล	ความสมบูรณ์ของชิ้นงาน	ความคิดสร้างสรรค์	รวมคะแนน
		12	8	20

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การให้คะแนนคุณภาพชิ้นงาน / ภาระงาน

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		

ความสมบูรณ์ของชิ้นงาน	ชิ้นงานมีรายละเอียดครอบคลุมวงคำศัพท์ที่เรียนสมบูรณ์	ชิ้นงานมีรายละเอียดครอบคลุมวงคำศัพท์ที่เรียนเป็นส่วนใหญ่	ชิ้นงานมีรายละเอียดครอบคลุมวงคำศัพท์ที่เรียนพอสมควร	ชิ้นงานมีรายละเอียดครอบคลุมวงคำศัพท์ที่เรียนน้อย	3	12
ความคิดสร้างสรรค์	เป็นชิ้นงานที่แปลกใหม่คิดขึ้นเองไม่เหมือนตัวอย่าง	เป็นชิ้นงานที่แปลกใหม่แต่มีบางส่วนคล้ายกับตัวอย่าง	เป็นชิ้นงานที่ปรับปรุงดัดแปลงเล็กน้อยจากตัวอย่าง	เป็นชิ้นงานที่เหมือนกับตัวอย่าง	2	8
รวม					**5**	**20**

แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน									คะแนนรวม (9)	ระดับคุณภาพ
		มีวินัย			ใฝ่เรียนรู้			มุ่งมั่นในการทำงาน				
		3	2	1	3	2	1	3	2	1		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
คะแนนรวม	7-9 คะแนน	4-6 คะแนน	ต่ำกว่า 4 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มีวินัย

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ผลงานสะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันทุกครั้ง
2 : พอใช้	ผลงานส่วนใหญ่สะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันเป็นส่วนใหญ่
1 : ปรับปรุง	ผลงานไม่ค่อยเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกัน บางครั้ง ต้องอาศัยการแนะนำ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : ใฝ่เรียนรู้

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	มีความสนใจ /ความตั้งใจตลอดระยะเวลาการเรียนรู้
2 : พอใช้	มีความสนใจ /ความตั้งใจเป็นบางครั้ง
1 : ปรับปรุง	มีความสนใจ /ความตั้งใจในระยะเวลาสั้นๆ ชอบเล่นในเวลาเรียน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มุ่งมั่นในการทำงาน

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ส่งงานก่อนหรือตรงกำหนดเวลานัดหมาย รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย เป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น และแนะนำชักชวน
2 : พอใช้	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย
1 : ปรับปรุง	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย ปฏิบัติงานโดยอาศัยการชี้แนะ แนะนำ ตักเตือน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ **ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5**
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง All Year Long **เวลา 10 ชั่วโมง**
เรื่อง Holidays **เวลา 1 ชั่วโมง**
ใช้สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

---

1. สาระสำคัญ / ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เรื่องวันสำคัญของตนเองและของประเทศชาติ ความแตกต่างของเทศกาล ฤดูกาล ทั้งของไทยและต่างประเทศ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการนำภาษาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. มาตรฐาน/ตัวชี้วัด/จุดประสงค์การเรียนรู้

2.1 มาตรฐาน

ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ต 1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ โดยการพูดและการเขียน

ต 3.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในการเชื่อมโยงความรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และเป็นพื้นฐานในการพัฒนา แสวงหาความรู้ และเปิดโลกทัศน์ของตน

ต4.2 ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นเครื่องมือพื้นฐานในการศึกษาต่อการประกอบอาชีพ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสังคมโลก

2.2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดระหว่างทาง

ต 1.1 ป.5/4 บอกใจความสำคัญและตอบคำถามจากการฟังและอ่านบทสนทนา และนิทานง่ายๆ หรือเรื่องสั้นๆ

ต 1.3 ป.5/1 พูด/เขียนให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและเรื่องใกล้ตัว

ต 4.2 ป.5/1 ใช้ภาษาต่างประเทศในการสืบค้นและรวบรวมข้อมูลต่างๆ

ตัวชี้วัดปลายทาง

ต 3.1 ป.5/1 ค้นคว้า รวบรวมคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และนำเสนอด้วยการพูด/การเขียน

2.3 จุดประสงค์การเรียนรู้

ความรู้ (K)

การอ่านประโยคแล้วระบุวันที่

ทักษะ/กระบวนการ (P)

การทำปฏิทินส่วนตัว

เจตคติ (A)

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน

3. สาระการเรียนรู้

Function	:	Talking about public holidays in Thailand
Structure	:	(New Year's Day) is a public holiday.
Vocabulary	:	คำศัพท์ใหม่
		weekday, weekend, holiday, public holiday, Coronation Day

4. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

☑ ความสามารถในการสื่อสาร
☐ ความสามารถในการคิด
☐ ความสามารถในการแก้ปัญหา
☐ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
☐ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ☐ อยู่อย่างพอเพียง
☐ ซื่อสัตย์สุจริต ☑ มุ่งมั่นในการทำงาน
☑ มีวินัย ☐ รักความเป็นไทย
☑ ใฝ่เรียนรู้ ☐ มีจิตสาธารณะ

6. จุดเน้นสู่การพัฒนาผู้เรียน

ความสามารถและทักษะของผู้เรียนศตวรรษที่ 21 (3Rs x 8Cs x 2Ls)

☐ R1– Reading (อ่านออก) ☐ R2– (W)Riting (เขียนได้) ☐ R3 – (A)Rithmetics (คิดเลขเป็น)

☐ C1 - Critical Thinking and Problem Solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณและทักษะในการแก้ปัญหา)

☐ C2 - Creativity and Innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม)

☐ C3 - Cross-cultural Understanding (ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์)

☐ C4 - Collaboration, Teamwork and Leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ)

☑ C5 – Communications, Information and Media Literacy (ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ)

☐ C6 - Computing and ICT Literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

☐ C7 - Career and Learning Skills (ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้)

☐ C8 – Compassion (ความมีเมตตากรุณา วินัย คุณธรรม จริยธรรม)

☐ L1 – Learning (ทักษะการเรียนรู้) ☐ L2 – Leadership (ทักษะความเป็นผู้นำ)

7. กิจกรรมการเรียนรู้

1. Warm up

ทบทวนกิจกรรม interview you friends ในชั่วโมงที่แล้วและสุ่มนักเรียนออกมารายงานหน้าชั้นพอสมควรกับเวลา

2. Presentation

2.1 สอนคำศัพท์ weekday, weekend, holiday, public holiday จากปฏิทิน นักเรียนบอกความหมาย สะกดคำและออกเสียงคำศัพท์ตามครู ครูชี้วันตามคำศัพท์ใหม่ไปพร้อมกันด้วย ให้นักเรียนตอบทีละแถวหรือกลุ่ม กลุ่มละประมาณ 5-6 คน

2.2 ครูให้นักเรียนบอกวันหยุดต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยมหาราช เป็นต้น ให้นักเรียนคิดต่อไปว่าเดือนอะไรที่ไม่มีวันหยุดเลย

2.3 นักเรียนทำกิจกรรม Listen and read. ข้อ B. Look and read. ใน SB หน้า 37 นักเรียนอ่านออกเสียงข้อความของเด็กแต่ละคน

2.4 ครูทดสอบความเข้าใจโดยให้นักเรียนตอบคำถาม

What days are weekdays? What days are weekends?

3. Practice

3.1 นักเรียนทำแบบฝึก Fill in the blanks. ใน WB หน้า 38

3.2 นักเรียนทำแบบฝึก Look and write. ใน WB หน้า 39 ให้อ่านประโยคแต่ละข้อแล้วเขียนชื่อวันลงในปฏิทิน

4. Production

นักเรียนสร้างปฏิทินจำลองเดือนใดก็ได้ตามใจชอบ 1 เดือน แล้วเขียนกิจกรรมสำคัญที่นักเรียนทำลงในปฏิทินนั้น

5. Wrap up

5.1 ทบทวนและสรุปความรู้ที่เรียนในชั่วโมงนี้ โดยการสนทนาแล้วซักถาม

5.2 นักเรียนบันทึกคำศัพท์ที่ควรรู้ลงในสมุดบันทึกคำศัพท์

5.3 ให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลจาก Internet ห้องสมุด หรือแหล่งเรียนรู้อื่น เกี่ยวกับวันสำคัญหรือเทศกาลของประเทศอื่นๆ แล้วนำเสนอในห้องเรียนในครั้งต่อไป

8. การวัดและประเมินผล

สิ่งที่วัด	วิธีวัดผล	เครื่องมือวัดผล	เกณฑ์การประเมินผล
ด้านความรู้ (K) การอ่านประโยคแล้วระบุวันที่	ตรวจแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) การทำปฏิทินส่วนตัว	ประเมินภาระงาน	แบบประเมินภาระงาน	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A) มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	60% ขึ้นไป ผ่าน

9. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

9.1 สื่อการเรียนรู้

9.1.1 Student’s Book 5

9.1.2 Workbook 5

9.1.3 บัตรตัวเลข

9.1.4 ปฏิทิน

9.1.5 สมุดบันทึกคำศัพท์

9.1.6 Internet

9.2 แหล่งเรียนรู้

ห้องสมุด

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ตรวจสอบ/นิเทศ/รับรอง)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นของผู้บริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) รองผู้อำนวยการโรงเรียน.....

บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1. **สรุปผลการจัดการเรียนรู้**

นักเรียนจำนวน.....คน

ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ/นักเรียนเด็กพิเศษ ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านความรู้ (K) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านทักษะ (P) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านเจตคติ (A) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

2. ปัญหา /อุปสรรค /ข้อค้นพบ

.....

.....

3. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

ครูโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

แบบบันทึกการประเมินคุณภาพชิ้นงาน / ภาระงาน

เลขที่	ประเด็น/คะแนน / ชื่อ – สกุล	ความสมบูรณ์ของชิ้นงาน	ความคิดสร้างสรรค์	รวมคะแนน
		12	8	20

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การให้คะแนนคุณภาพชิ้นงาน / ภาระงาน

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		

ความสมบูรณ์ของชิ้นงาน	ชิ้นงานมีรายละเอียดครอบคลุมวงคำศัพท์ที่เรียนสมบูรณ์	ชิ้นงานมีรายละเอียดครอบคลุมวงคำศัพท์ที่เรียนเป็นส่วนใหญ่	ชิ้นงานมีรายละเอียดครอบคลุมวงคำศัพท์ที่เรียนพอสมควร	ชิ้นงานมีรายละเอียดครอบคลุมวงคำศัพท์ที่เรียนน้อย	3	12
ความคิดสร้างสรรค์	เป็นชิ้นงานที่แปลกใหม่คิดขึ้นเองไม่เหมือนตัวอย่าง	เป็นชิ้นงานที่แปลกใหม่แต่มีบางส่วนคล้ายกับตัวอย่าง	เป็นชิ้นงานที่ปรับปรุงดัดแปลงเล็กน้อยจากตัวอย่าง	เป็นชิ้นงานที่เหมือนกับตัวอย่าง	2	8
รวม					**5**	**20**

แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน									คะแนนรวม (9)	ระดับคุณภาพ
		มีวินัย			ใฝ่เรียนรู้			มุ่งมั่นในการทำงาน				
		3	2	1	3	2	1	3	2	1		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
คะแนนรวม	7-9 คะแนน	4-6 คะแนน	ต่ำกว่า 4 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มีวินัย

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ผลงานสะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันทุกครั้ง
2 : พอใช้	ผลงานส่วนใหญ่สะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันเป็นส่วนใหญ่
1 : ปรับปรุง	ผลงานไม่ค่อยเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกัน บางครั้ง ต้องอาศัยการแนะนำ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : ใฝ่เรียนรู้

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	มีความสนใจ /ความตั้งใจตลอดระยะเวลาการเรียนรู้
2 : พอใช้	มีความสนใจ /ความตั้งใจเป็นบางครั้ง

1 : ปรับปรุง	มีความสนใจ /ความตั้งใจในระยะเวลาสั้นๆ ชอบเล่นในเวลาเรียน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มุ่งมั่นในการทำงาน

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ส่งงานก่อนหรือตรงกำหนดเวลานัดหมาย รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย เป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น และแนะนำชักชวน
2 : พอใช้	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย
1 : ปรับปรุง	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย ปฏิบัติงานโดยอาศัยการชี้แนะ แนะนำ ตักเตือน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ **ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5**
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง All Year Long **เวลา 10 ชั่วโมง**
เรื่อง Holidays **เวลา 1 ชั่วโมง**
ใช้สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

---

1. สาระสำคัญ / ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เรื่องวันสำคัญของตนเองและของประเทศชาติ ความแตกต่างของเทศกาล ฤดูกาล ทั้งของไทยและต่างประเทศ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการนำภาษาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. มาตรฐาน/ตัวชี้วัด/จุดประสงค์การเรียนรู้

2.1 มาตรฐาน

ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ต 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

2.2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดระหว่างทาง

ต 2.1 ป.5/3 เข้าร่วมกิจกรรมทางภาษาและวัฒนธรรมตามความสนใจ

ตัวชี้วัดปลายทาง

ต 1.1 ป.5/2 อ่านออกเสียงประโยค ข้อความ และบทกลอนสั้นๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

2.3 จุดประสงค์การเรียนรู้

ความรู้ (K)

การอ่านข้อความ

ทักษะ/กระบวนการ (P)

การทำปฏิทินเป็นงานกลุ่ม

เจตคติ (A)

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน

3. สาระการเรียนรู้

Function : Specify months of public holidays in Thailand

Structure : (New Year's Day) is in (January).

4. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

☑ ความสามารถในการสื่อสาร

☐ ความสามารถในการคิด

☐ ความสามารถในการแก้ปัญหา

☐ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

☐ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ☐ อยู่อย่างพอเพียง

☐ ซื่อสัตย์สุจริต ☑ มุ่งมั่นในการทำงาน

☑ มีวินัย ☐ รักความเป็นไทย

☑ ใฝ่เรียนรู้ ☐ มีจิตสาธารณะ

6. จุดเน้นสู่การพัฒนาผู้เรียน

ความสามารถและทักษะของผู้เรียนศตวรรษที่ 21 (3Rs x 8Cs x 2Ls)

☐ R1– Reading (อ่านออก) ☐ R2– (W)Riting (เขียนได้) ☐ R3 – (A)Rithmetics (คิดเลขเป็น)

☐ C1 - Critical Thinking and Problem Solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา)

☐ C2 - Creativity and Innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม)

☐ C3 - Cross-cultural Understanding (ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์)

☐ C4 - Collaboration, Teamwork and Leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ)

☑ C5 – Communications, Information and Media Literacy (ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ)

☐ C6 - Computing and ICT Literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

และการสื่อสาร)

☐ C7 - Career and Learning Skills (ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้)

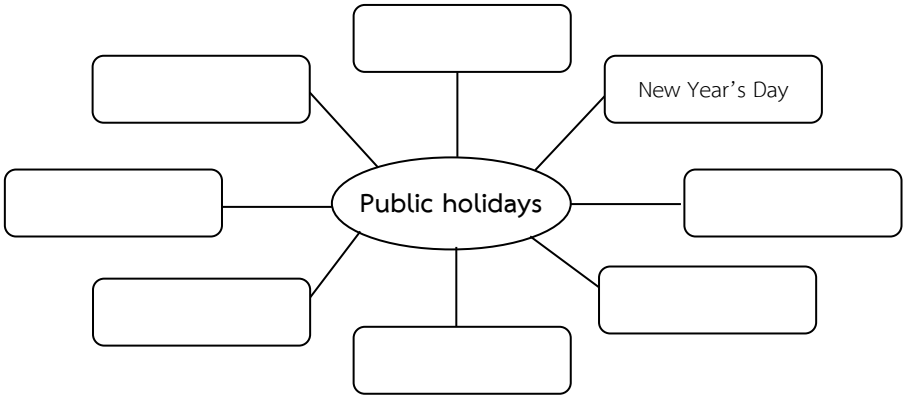
☐ C8 – Compassion (ความมีเมตตากรุณา วินัย คุณธรรม จริยธรรม)

☐ L1 – Learning (ทักษะการเรียนรู้) ☐ L2 – Leadership (ทักษะความเป็นผู้นำ)

7. กิจกรรมการเรียนรู้

1. Warm up

ครูสนทนาเกี่ยวกับวันสำคัญที่เป็นวันหยุดของไทย และวันสำคัญของประเทศต่างๆ (ที่ครูให้ทำเป็นการบ้าน) โดยครูเขียน Mind Mapping ให้นักเรียนบอกชื่อวันหยุดเป็นภาษาไทย ครูเขียนเป็นภาษาอังกฤษบนกระดานดำ



2. Presentation

2.1 นักเรียนอ่านข้อความครู Read and talk with your friends. ใน SB หน้า 38 และให้นักเรียนฝึกอ่านเองเป็นกลุ่ม แล้วหาความหมายของเรื่อง ครูเขียนชื่อเดือนบนกระดานดำ ให้นักเรียนบอกชื่อวันหยุด

New Year's Day	=	January
	=	February
	=	April
	=	May
	=	July
	=	August
	=	December

2.2 นักเรียนดูภาพด้านล่างใน SB หน้า 38 และบอกว่าเกี่ยวกับวันหยุดใด

1. New Year's Day
2. The Queen's Birthday (Mother's Day)
3. Royal Ploughing Ceremony Day

3. Practice

3.1 นักเรียนจับคู่อ่าน Public Holidays in Thailand ใน SB หน้า 38

3.2 ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มอ่านคำแต่ละข้อ ใน SB หน้า 39 แล้วหาวลีที่แตกต่างกับวลีอื่นในด้านประเภท กลุ่มคำ หรือชนิด พร้อมกับบอกความแตกต่างในด้านใด โดยส่งตัวแทนออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน พูดบอกแล้วเขียนคำตอบลงในสมุดแบบฝึกหัด

4. Production

แบ่งกลุ่มนักเรียนกลุ่มละ 6 คน ทำปฏิทินบอกวันหยุดราชการตลอดปี และวันเกิดของเพื่อนในกลุ่ม นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ปฏิทินของกลุ่มให้น่าสนใจ

5. Wrap up

นักเรียนตัวแทนกลุ่มนำเสนอและพูดบอกวันเกิดของเพื่อนๆ ในกลุ่มเป็นภาษาอังกฤษ

8. การวัดและประเมินผล

สิ่งที่วัด	วิธีวัดผล	เครื่องมือวัดผล	เกณฑ์การประเมินผล
ด้านความรู้ (K) การอ่านข้อความ	ประเมินการอ่าน	แบบประเมินการอ่าน	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) การทำปฏิทินเป็นงานกลุ่ม	ประเมินการทำงานกลุ่ม	แบบประเมินการทำงานกลุ่ม	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A) มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	60% ขึ้นไป ผ่าน

9. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

9.1 สื่อการเรียนรู้

9.1.1 Student's Book 5

9.1.2 สมุดแบบฝึกหัด

9.1.3 ปฏิทิน

9.2 แหล่งเรียนรู้

ห้องสมุด

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ตรวจสอบ/นิเทศ/รับรอง)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นของผู้บริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... ( ) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... ( ) รองผู้อำนวยการ.....

บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1. สรุปผลการจัดการเรียนรู้

นักเรียนจำนวน.....คน

ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ/นักเรียนเด็กพิเศษ ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านความรู้ (K) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านทักษะ (P) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านเจตคติ (A) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

2. ปัญหา /อุปสรรค /ข้อค้นพบ

.....

.....

3. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

ครูโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

แบบบันทึกการประเมินการอ่าน

เลขที่	ประเด็น/คะแนน / ชื่อ – สกุล	ความเข้าใจ	การจับใจความสำคัญ	การรู้ความหมาย	รวมคะแนน
		8	8	4	20

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การให้คะแนนการอ่าน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนัก/	คะแนน

ประเด็นการประเมิน	4	3	2	1	ความสำคัญ	รวม
ความเข้าใจ	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้ทั้งหมด	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้เกือบทั้งหมด	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้เล็กน้อย	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้น้อยมาก	2	8
การจับใจความสำคัญ	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้ทั้งหมด	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้เกือบทั้งหมด	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้เล็กน้อย	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้น้อยมาก	2	8
การรู้ความหมายคำศัพท์	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้ทั้งหมด	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้เกือบทั้งหมด	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้เล็กน้อย	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้น้อยมาก	1	4
รวม					**5**	**20**

แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน									คะแนนรวม (9)	ระดับคุณภาพ
		มีวินัย			ใฝ่เรียนรู้			มุ่งมั่นในการทำงาน				
		3	2	1	3	2	1	3	2	1		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
คะแนนรวม	7-9 คะแนน	4-6 คะแนน	ต่ำกว่า 4 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มีวินัย

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ผลงานสะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันทุกครั้ง
2 : พอใช้	ผลงานส่วนใหญ่สะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันเป็นส่วนใหญ่
1 : ปรับปรุง	ผลงานไม่ค่อยเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกัน บางครั้ง ต้องอาศัยการแนะนำ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : ใฝ่เรียนรู้

คะแนน : ระดับคุณภาพ	คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น
3 : ดี	มีความสนใจ /ความตั้งใจตลอดระยะเวลาการเรียนรู้
2 : พอใช้	มีความสนใจ /ความตั้งใจเป็นบางครั้ง
1 : ปรับปรุง	มีความสนใจ /ความตั้งใจในระยะเวลาสั้นๆ ชอบเล่นในเวลาเรียน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มุ่งมั่นในการทำงาน

คะแนน : ระดับคุณภาพ	คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น
3 : ดี	ส่งงานก่อนหรือตรงกำหนดเวลานัดหมาย รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย เป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น และแนะนำชักชวน
2 : พอใช้	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย
1 : ปรับปรุง	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย ปฏิบัติงานโดยอาศัยการชี้แนะ แนะนำ ตักเตือน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ **ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5**
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง All Year Long **เวลา 10 ชั่วโมง**
เรื่อง What is the weather like? **เวลา 1 ชั่วโมง**
ใช้สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

---

1. สาระสำคัญ / ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เรื่องวันสำคัญของตนเองและของประเทศชาติ ความแตกต่างของเทศกาล ฤดูกาล ทั้งของไทยและต่างประเทศ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการนำภาษาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. มาตรฐาน/ตัวชี้วัด/จุดประสงค์การเรียนรู้

2.1 มาตรฐาน

ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึกและความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ต 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2.2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดระหว่างทาง

ต 1.2 ป.5/4 พูด/เขียนเพื่อขอและให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เพื่อน ครอบครัว และเรื่องใกล้ตัว

ตัวชี้วัดปลายทาง

ต 1.1 ป.5/2 อ่านออกเสียงประโยค ข้อความ และบทกลอนสั้นๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ต 4.1 ป.5/1 ฟัง พูด และอ่าน/เขียนในสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในห้องเรียนและสถานศึกษา

2.3 จุดประสงค์การเรียนรู้

ความรู้ (K)

การอ่านออกเสียงคำและประโยคเกี่ยวกับสภาพอากาศ

ทักษะ/กระบวนการ (P)

การถาม-ตอบเกี่ยวกับสภาพอากาศ

เจตคติ (A)

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน

3. สาระการเรียนรู้

Function	:	Talking about the weather and temperature
Structure	:	What is the weather like? It is (sunny).
Vocabulary	:	คำศัพท์ใหม่ temperature, degree Celsius, clear, cloudy, drizzly คำศัพท์ทบทวน sunny

4. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

☑ ความสามารถในการสื่อสาร
☐ ความสามารถในการคิด
☐ ความสามารถในการแก้ปัญหา
☐ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
☐ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ☐ อยู่อย่างพอเพียง
☐ ซื่อสัตย์สุจริต ☑ มุ่งมั่นในการทำงาน
☑ มีวินัย ☐ รักความเป็นไทย
☑ ใฝ่เรียนรู้ ☐ มีจิตสาธารณะ

6. จุดเน้นสู่การพัฒนาผู้เรียน

ความสามารถและทักษะของผู้เรียนศตวรรษที่ 21 (3Rs x 8Cs x 2Ls)

☐ R1– Reading (อ่านออก) ☐ R2– (W)Riting (เขียนได้) ☐ R3 – (A)Rithmetics (คิดเลขเป็น)

☐ C1 - Critical Thinking and Problem Solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณและทักษะในการแก้ปัญหา)

☐ C2 - Creativity and Innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม)

☐ C3 - Cross-cultural Understanding (ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์)

☐ C4 - Collaboration, Teamwork and Leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ)

☑ C5 – Communications, Information and Media Literacy (ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ)

☐ C6 - Computing and ICT Literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

☐ C7 - Career and Learning Skills (ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้)

☐ C8 – Compassion (ความมีเมตตากรุณา วินัย คุณธรรม จริยธรรม)

☐ L1 – Learning (ทักษะการเรียนรู้) ☐ L2 – Leadership (ทักษะความเป็นผู้นำ)

7. กิจกรรมการเรียนรู้

1. Warm up

สนทนาเกี่ยวกับสภาพอากาศประจำวัน ทบทวนลักษณะอากาศโดยใช้บัตรภาพ ครูชูบัตรภาพ sunny แล้วถาม What is the weather like? ให้นักเรียนตอบ It’s sunny. ครูทำเช่นเดียวกันนี้กับอีก 2 บัตรภาพ cloudy, windy ครูให้นักเรียนบอกลักษณะอากาศของฤดูกาลที่สืบค้นมา และบอกครู เช่น It’s windy in Autumn. It’s cool in spring. ครูให้นักเรียนดูภาพชายหนุ่ม แสดงท่าทางตลกในสวนสาธารณะ ผู้คนหัวเราะและปรบมือให้ ครูถาม What is this man like? นักเรียนตอบ He’s funny. ครูเขียนประโยคบนกระดาน What is the weather like? What is this man like? ให้นักเรียนบอกความเหมือนกันของ 2 ประโยคนี้ (What is ..... like?) ทั้ง 2 ประโยคใช้บอกลักษณะเหมือนกัน คือ ลักษณะอากาศและลักษณะของคน

2. Presentation

2.1 สอนคำศัพท์ใหม่โดยใช้เทอร์โมมิเตอร์แสดงอุณหภูมิ สอนคำว่า 'temperature และ degree 'Celsius ให้นักเรียนออกเสียงเน้นหนัก stress ในคำตามครู ครูชูเทอร์โมมิเตอร์ บอกว่าเป็นเครื่องมือวัดอุณหภูมิความร้อน หนาว อุณหภูมิร่างกาย อยากทราบว่าวันนี้อุณหภูมิเท่าไร ดูได้จากเทอร์โมมิเตอร์ ซึ่งแสดงเป็นตัวเลขบอก เรียกว่า องศา หรือ degree Celsius ตัวย่อใช้ °C เป็นหน่วยวัดอุณหภูมิ ที่มีจุดเยือกแข็งที่ 0°C It’s 0 degree Celsius. และจุดเดือดที่ 100°C It’s 100 degree Celsius. เช่น Today is 18°C. It’s cool. วันนี้มีอุณหภูมิที่ 18 องศาเซลเซียส เป็นวันที่อากาศเย็น

2.2 ครูให้นักเรียนดูแผนที่ประเทศไทยที่ติดอยู่ในห้องเรียน ทบทวนคำศัพท์เกี่ยวกับทิศ North, South, East, West, Northeast ครูสอนออกเสียงคำศัพท์ coast นักเรียนออกเสียงตาม เพราะเป็นเสียงสระและอักษรท้ายคำที่ฝึกมาแล้ว

2.3 นักเรียนอ่านข้อความเกี่ยวกับอุณหภูมิของแต่ละภาคของประเทศใน SB หน้า 40 นักเรียนอ่านตามครู 1 ครั้ง และฝึกอ่านกับเพื่อนที่นั่งด้วยกัน ครูตรวจสอบความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องที่อ่านด้วยการถามคำถามเกี่ยวกับเรื่อง โดยใช้คำถาม What is the weather like?

3. Practice

นักเรียนจับคู่ฝึกถาม-ตอบเกี่ยวกับสภาพอากาศ (the weather) ใน SB หน้า 40

4. Production

แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 5 คน ให้ค้นหารายงานสภาพอากาศของแต่ละภาคจากหนังสือพิมพ์ที่ครูเตรียมไว้ให้ แล้วเขียนบอกสภาพอากาศและอุณหภูมิ

5. Wrap up

ครูสุ่มนักเรียนออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

8. การวัดและประเมินผล

สิ่งที่วัด	วิธีวัดผล	เครื่องมือวัดผล	เกณฑ์การประเมินผล
ด้านความรู้ (K) การอ่านออกเสียงคำและประโยคเกี่ยวกับสภาพอากาศ	ประเมินการอ่าน	แบบประเมินการอ่าน	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) การถาม-ตอบเกี่ยวกับสภาพอากาศ	ประเมินการพูด	แบบประเมินการพูด	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A) มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	60% ขึ้นไป ผ่าน

9. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

9.1 สื่อการเรียนรู้

9.1.1 Student’s Book 5

9.1.2 บัตรภาพสภาพอากาศ

9.1.3 เทอร์โมมิเตอร์

9.1.4 แผนที่ประเทศไทย

9.1.5 หนังสือพิมพ์

9.2 แหล่งเรียนรู้

ห้องสมุด

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ตรวจสอบ/นิเทศ/รับรอง)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นของผู้บริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) รองผู้อำนวยการโรงเรียน.....

บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1. **สรุปผลการจัดการเรียนรู้**

นักเรียนจำนวน.....คน

ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ/นักเรียนเด็กพิเศษ ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านความรู้ (K) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านทักษะ (P) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านเจตคติ (A) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

2. ปัญหา /อุปสรรค /ข้อค้นพบ

.....

.....

3. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

ครูโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

แบบบันทึกการประเมินการอ่าน

เลขที่	ประเด็น/คะแนน / ชื่อ – สกุล	ความเข้าใจ	การจับใจความสำคัญ	การรู้ความหมาย	รวมคะแนน
		8	8	4	20

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การให้คะแนนการอ่าน

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		

ความเข้าใจ	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้ทั้งหมด	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้เกือบทั้งหมด	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้เล็กน้อย	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้น้อยมาก	2	8
การจับใจความสำคัญ	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้ทั้งหมด	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้เกือบทั้งหมด	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้เล็กน้อย	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้น้อยมาก	2	8
การรู้ความหมายคำศัพท์	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้ทั้งหมด	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้เกือบทั้งหมด	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้เล็กน้อย	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้น้อยมาก	1	4
รวม					**5**	**20**

แบบบันทึกการประเมินการอ่าน

เลขที่	ประเด็น/คะแนน / ชื่อ – สกุล	ความเข้าใจ	การจับใจความสำคัญ	การรู้ความหมาย	รวมคะแนน
		8	8	4	20

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การให้คะแนนการอ่าน

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		

ความเข้าใจ	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้ทั้งหมด	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้เกือบทั้งหมด	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้เล็กน้อย	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้น้อยมาก	2	8
การจับใจความสำคัญ	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้ทั้งหมด	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้เกือบทั้งหมด	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้เล็กน้อย	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้น้อยมาก	2	8
การรู้ความหมายคำศัพท์	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้ทั้งหมด	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้เกือบทั้งหมด	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้เล็กน้อย	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้น้อยมาก	1	4
รวม					**5**	**20**

แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน									คะแนนรวม (9)	ระดับคุณภาพ
		มีวินัย			ใฝ่เรียนรู้			มุ่งมั่นในการทำงาน				
		3	2	1	3	2	1	3	2	1		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
คะแนนรวม	7-9 คะแนน	4-6 คะแนน	ต่ำกว่า 4 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มีวินัย

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ผลงานสะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันทุกครั้ง
2 : พอใช้	ผลงานส่วนใหญ่สะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันเป็นส่วนใหญ่
1 : ปรับปรุง	ผลงานไม่ค่อยเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกัน บางครั้ง ต้องอาศัยการแนะนำ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : ใฝ่เรียนรู้

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	มีความสนใจ /ความตั้งใจตลอดระยะเวลาการเรียนรู้

2 : พอใช้	มีความสนใจ /ความตั้งใจเป็นบางครั้ง
1 : ปรับปรุง	มีความสนใจ /ความตั้งใจในระยะเวลาสั้นๆ ชอบเล่นในเวลาเรียน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มุ่งมั่นในการทำงาน

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ส่งงานก่อนหรือตรงกำหนดเวลานัดหมาย รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย เป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น และแนะนำชักชวน
2 : พอใช้	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย
1 : ปรับปรุง	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย ปฏิบัติงานโดยอาศัยการชี้แนะ แนะนำ ตักเตือน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ **ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5**
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง All Year Long **เวลา 10 ชั่วโมง**
เรื่อง What is the weather like? **เวลา 1 ชั่วโมง**
ใช้สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

---

1. สาระสำคัญ / ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เรื่องวันสำคัญของตนเองและของประเทศชาติ ความแตกต่างของเทศกาล ฤดูกาล ทั้งของไทยและต่างประเทศ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการนำภาษาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. มาตรฐาน/ตัวชี้วัด/จุดประสงค์การเรียนรู้

2.1 มาตรฐาน

ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ต 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ต 4.2 ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นเครื่องมือพื้นฐานในการศึกษาต่อการประกอบอาชีพ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสังคมโลก

2.2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดระหว่างทาง

ต 1.1 ป.5/3 ระบุ/วาดภาพ สัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายตรงตามความหมายของประโยคและข้อความสั้นๆ ที่ฟังหรืออ่าน

ต 2.1 ป.5/3 เข้าร่วมกิจกรรมทางภาษาและวัฒนธรรมตามความสนใจ

ตัวชี้วัดปลายทาง

ต 1.1 ป.5/2 อ่านออกเสียงประโยค ข้อความ และบทกลอนสั้นๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ต 4.2 ป.5/1 ใช้ภาษาต่างประเทศในการสืบค้นและรวบรวมข้อมูลต่างๆ

2.3 จุดประสงค์การเรียนรู้

ความรู้ (K)

การเขียนคำใต้ภาพและจับคู่คำและประโยค

ทักษะ/กระบวนการ (P)

การอ่านคำและประโยคเกี่ยวกับสภาพอากาศ

เจตคติ (A)

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน

3. สาระการเรียนรู้

Function	:	Describing the weather
Structure	:	The weather is very (cold) in (winter).
Vocabulary	:	คำศัพท์ใหม่
		winter, spring, summer, fall
		คำศัพท์ทบทวน
		-

4. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

☑ ความสามารถในการสื่อสาร

☐ ความสามารถในการคิด

☐ ความสามารถในการแก้ปัญหา

☐ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

☐ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ☐ อยู่อย่างพอเพียง

☐ ซื่อสัตย์สุจริต ☑ มุ่งมั่นในการทำงาน

☑ มีวินัย ☐ รักความเป็นไทย

☑ ใฝ่เรียนรู้ ☐ มีจิตสาธารณะ

6. จุดเน้นสู่การพัฒนาผู้เรียน

ความสามารถและทักษะของผู้เรียนศตวรรษที่ 21 (3Rs x 8Cs x 2Ls)

☐ R1– Reading (อ่านออก) ☐ R2– (W)Riting (เขียนได้) ☐ R3 – (A)Rithmetics (คิดเลขเป็น)

☐ C1 - Critical Thinking and Problem Solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ

และทักษะในการแก้ปัญหา)

☐ C2 - Creativity and Innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม)

☐ C3 - Cross-cultural Understanding (ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์)

☐ C4 - Collaboration, Teamwork and Leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ)

☑ C5 – Communications, Information and Media Literacy (ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ)

☐ C6 - Computing and ICT Literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

☐ C7 - Career and Learning Skills (ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้)

☐ C8 – Compassion (ความมีเมตตากรุณา วินัย คุณธรรม จริยธรรม)

☐ L1 – Learning (ทักษะการเรียนรู้) ☐ L2 – Leadership (ทักษะความเป็นผู้นำ)

7. กิจกรรมการเรียนรู้

1. Warm up

ทบทวน Seasons in Thailand โดยให้นักเรียนบอกฤดูกาลที่ชอบ เช่น

I like (the hot season).

I like (the rainy season).

I like (the cold season).

2. Presentation

2.1 สอนคำศัพท์ winter, spring, summer, fall และโครงสร้างประโยค The weather is very (cold) in (winter).จากบัตรภาพให้นักเรียนบอกความหมายและพูดตาม

2.2 นักเรียนจับกลุ่มอ่านและศึกษาเรื่อง Seasons in the United States ใน SB หน้า 42 และเปรียบเทียบความแตกต่างของฤดูกาลในประเทศไทยกับสหรัฐอเมริกา

3. Practice

3.1 นักเรียนทำแบบฝึกหัด Match and write. ใน WB หน้า 40 ข้อ A. From the keywords given, choose the right word to put under each picture. เติมคำศัพท์ที่มีความหมายตรงกับรูปภาพ หลังจากนั้นทำแบบฝึกหัด Match and write. ข้อ B. Match the pictures with the sentences.ใน WB หน้า 41 โยงเส้นรูปภาพให้สัมพันธ์กับประโยคแล้วเขียนประโยคให้ถูกต้อง

4. Production

นักเรียนแบ่งกลุ่มจัดทำสมุดภาพเปรียบเทียบฤดูกาล สภาพอากาศ ในประเทศไทยและสหรัฐอเมริกา (นักเรียนอาจต้องใช้เวลาในการบริหารจัดการภายในกลุ่ม แบ่งงานให้สมาชิกรับผิดชอบ งานในส่วนต่างๆ ครูให้แต่ละกลุ่มประมาณเวลาการทำงาน ตกลงกันทุกกลุ่ม แล้วแจ้งให้ครูทราบ)

5. Wrap up

แต่ละกลุ่ม รายงานการบริหาร ขั้นตอนการทำงาน

8. การวัดและประเมินผล

สิ่งที่วัด	วิธีวัดผล	เครื่องมือวัดผล	เกณฑ์การประเมินผล
ด้านความรู้ (K) การเขียนคำใต้ภาพและจับคู่คำและประโยค	ตรวจแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) การอ่านคำและประโยค	ประเมินการอ่าน	แบบประเมินการอ่าน	60% ขึ้นไป ผ่าน

เกี่ยวกับสภาพอากาศ			
ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A) มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	60% ขึ้นไป ผ่าน

9. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

9.1 สื่อการเรียนรู้

9.1.1 Student’s Book 5

9.1.2 Workbook 5

9.1.3 บัตรภาพฤดูกาลต่างๆและสภาพอากาศ

9.1.4 สมุดภาพ

9.2 แหล่งเรียนรู้

ห้องสมุด

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ตรวจสอบ/นิเทศ/รับรอง)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นของผู้บริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) รองผู้อำนวยการโรงเรียน.....

บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1. **สรุปผลการจัดการเรียนรู้**

นักเรียนจำนวน.....คน

ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ/นักเรียนเด็กพิเศษ ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านความรู้ (K) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านทักษะ (P) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านเจตคติ (A) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

2. ปัญหา /อุปสรรค /ข้อค้นพบ

.....

.....

3. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

ครูโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

แบบบันทึกการประเมินการอ่าน

เลขที่	ประเด็น/คะแนน / ชื่อ – สกุล	ความเข้าใจ	การจับใจความสำคัญ	การรู้ความหมาย	รวมคะแนน
		8	8	4	20

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การให้คะแนนการอ่าน

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		

ความเข้าใจ	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้ทั้งหมด	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้เกือบทั้งหมด	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้เล็กน้อย	ตอบคำถามหลังจากที่อ่านได้น้อยมาก	2	8
การจับใจความสำคัญ	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้ทั้งหมด	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้เกือบทั้งหมด	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้เล็กน้อย	จับใจความสำคัญของเนื้อหาได้น้อยมาก	2	8
การรู้ความหมายคำศัพท์	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้ทั้งหมด	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้เกือบทั้งหมด	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้เล็กน้อย	เมื่ออ่านพบคำศัพท์ใหม่สามารถเดาความหมายคำศัพท์จากบริบทได้น้อยมาก	1	4
รวม					**5**	**20**

แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน									คะแนนรวม (9)	ระดับคุณภาพ
		มีวินัย			ใฝ่เรียนรู้			มุ่งมั่นในการทำงาน				
		3	2	1	3	2	1	3	2	1		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
คะแนนรวม	7-9 คะแนน	4-6 คะแนน	ต่ำกว่า 4 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มีวินัย

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ผลงานสะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันทุกครั้ง
2 : พอใช้	ผลงานส่วนใหญ่สะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันเป็นส่วนใหญ่
1 : ปรับปรุง	ผลงานไม่ค่อยเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกัน บางครั้ง ต้องอาศัยการแนะนำ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : ใฝ่เรียนรู้

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	มีความสนใจ /ความตั้งใจตลอดระยะเวลาการเรียนรู้

2 : พอใช้	มีความสนใจ /ความตั้งใจเป็นบางครั้ง
1 : ปรับปรุง	มีความสนใจ /ความตั้งใจในระยะเวลาสั้นๆ ชอบเล่นในเวลาเรียน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มุ่งมั่นในการทำงาน

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ส่งงานก่อนหรือตรงกำหนดเวลานัดหมาย รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย เป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น และแนะนำชักชวน
2 : พอใช้	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย
1 : ปรับปรุง	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย ปฏิบัติงานโดยอาศัยการชี้แนะ แนะนำ ตักเตือน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ **ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5**
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง All Year Long **เวลา 10 ชั่วโมง**
เรื่อง Noun **เวลา 1 ชั่วโมง**
ใช้สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

---

1. สาระสำคัญ / ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เรื่องวันสำคัญของตนเองและของประเทศชาติ ความแตกต่างของเทศกาล ฤดูกาล ทั้งของไทยและต่างประเทศ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการนำภาษาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. มาตรฐาน/ตัวชี้วัด/จุดประสงค์การเรียนรู้

2.1 มาตรฐาน

ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ต 2.2 เข้าใจความเหมือนและความแตกต่างระหว่างภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับภาษาและวัฒนธรรมไทย และนำมาใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ต 4.2 ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นเครื่องมือพื้นฐานในการศึกษาต่อการประกอบอาชีพ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสังคมโลก

2.2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดระหว่างทาง

ต 2.2 ป. 5/1 บอกความเหมือน/ ความแตกต่างระหว่างการออกเสียงประโยคชนิดต่างๆ การใช้เครื่องหมายวรรคตอน และการลำดับคำ (order) ตามโครงสร้างประโยคของ ภาษาต่างประเทศและภาษาไทย

ต 4.2 ป.5/1 ใช้ภาษาต่างประเทศในการสืบค้นและรวบรวมข้อมูลต่างๆ

ตัวชี้วัดปลายทาง

ต 1.1 ป.5/2 อ่านออกเสียง ประโยค ข้อความ และบทกลอน สั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

2.3 จุดประสงค์การเรียนรู้

ความรู้ (K)

ให้ข้อมูลคำนามนับได้และคำนามนับไม่ได้ได้ถูกต้อง

ทักษะ/กระบวนการ (P)

อ่านออกเสียงคำนามนับได้และคำนามนับไม่ได้ได้ถูกต้องตามหลักการอ่านภาษาอังกฤษ

เจตคติ (A)

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน

3. สาระการเรียนรู้

Vocabulary : water, mangoes, soup, boys, rice, meat, books, flour telephone, milk, newspaper, fire, flowers, ink, oil, oxen cheese, glasses, shoes, skits

4. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

☑ ความสามารถในการสื่อสาร
☐ ความสามารถในการคิด
☐ ความสามารถในการแก้ปัญหา
☐ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
☐ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ☐ อยู่อย่างพอเพียง
☐ ซื่อสัตย์สุจริต ☑ มุ่งมั่นในการทำงาน
☑ มีวินัย ☐ รักความเป็นไทย
☑ ใฝ่เรียนรู้ ☐ มีจิตสาธารณะ

6. จุดเน้นสู่การพัฒนาผู้เรียน

ความสามารถและทักษะของผู้เรียนศตวรรษที่ 21 (3Rs x 8Cs x 2Ls)

☐ R1– Reading (อ่านออก) ☐ R2– (W)Riting (เขียนได้) ☐ R3 – (A)Rithmetics (คิดเลขเป็น)
☐ C1 - Critical Thinking and Problem Solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณและทักษะในการแก้ปัญหา)
☐ C2 - Creativity and Innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม)
☐ C3 - Cross-cultural Understanding (ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์)

☐ C4 - Collaboration, Teamwork and Leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ)

☑ C5 – Communications, Information and Media Literacy (ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ)

☐ C6 - Computing and ICT Literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

☐ C7 - Career and Learning Skills (ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้)

☐ C8 – Compassion (ความมีเมตตากรุณา วินัย คุณธรรม จริยธรรม)

☐ L1 – Learning (ทักษะการเรียนรู้) ☐ L2 – Leadership (ทักษะความเป็นผู้นำ)

7. กิจกรรมการเรียนรู้

1. Warm up

ครูยกตัวอย่างคำศัพท์ เช่น table, chair, tiger, school จากนั้นให้นักเรียนทายว่าคำศัพท์เหล่านี้คือคำอะไร เช่น คำนาม คำสรรพนาม คำกริยา

2. Presentation

2.1 นักเรียนศึกษาใบความรู้เรื่อง Countable & Uncountable Noun และให้เน้นในหัวข้อ Countable Noun คืออะไร และ Uncountable Noun คืออะไร

2.2 ครูนำเสนอรูปภาพจากบัตรคำและถามนักเรียนว่า “รูปนี้คือ คำนามที่นับได้ Countable Noun หรือ คำนามที่นับไม่ได้ Uncountable Noun?” (อาจจะใช้การถามทีละคน/กลุ่ม)

3. Practice

แบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่ม ครูแจกบัตรคำคำนามนับได้และคำนามนับไม่ได้ ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มแยกประเภทของคำนาม โดยนำบัตรคำมาติดลงบนกระดาน

4. Production

นักเรียนทำใบงาน เรื่อง นำคำที่กำหนดให้เติมลงในช่องว่างให้ถูกต้อง

5. Wrap up

นักเรียนและครูช่วยกันสรุปคำนามนับได้และคำนามนับไม่ได้

8. การวัดและประเมินผล

สิ่งที่วัด	วิธีวัดผล	เครื่องมือวัดผล	เกณฑ์การประเมินผล
ด้านความรู้ (K) ให้ข้อมูลคำนามนับได้และคำนามนับไม่ได้ได้ถูกต้อง	ตรวจจากการทำใบงาน	แบบประเมินชิ้นงาน	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) อ่านออกเสียงคำนามนับได้และคำนามนับไม่ได้ได้ถูกต้องตามหลักการอ่านภาษาอังกฤษ	ประเมินการพูด	แบบประเมินการพูด	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)			

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	60% ขึ้นไป ผ่าน

9. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

9.1 สื่อการเรียนรู้

9.1.1 ใบความรู้

9.1.2 ใบงาน

9.1.3 Dictionary

9.2 แหล่งเรียนรู้

ห้องสมุด

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ตรวจสอบ/นิเทศ/รับรอง)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นของผู้บริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) รองผู้อำนวยการโรงเรียน.....

บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1. **สรุปผลการจัดการเรียนรู้**

นักเรียนจำนวน.....คน

ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ/นักเรียนเด็กพิเศษ ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านความรู้ (K) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านทักษะ (P) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านเจตคติ (A) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

2. ปัญหา /อุปสรรค /ข้อค้นพบ

.....

.....

3. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

ครูโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

แบบบันทึกการประเมินการพูด ด้านทักษะกระบวนการ (P)

เลขที่	ชื่อ	ความถูกต้อง	ความคล่องแคล่ว	การแสดงท่าทาง	รวมคะแนน
		8	8	4	20
1	เด็กชายภาณุวัฒน์ ขวัญศรีสุทธิ์				
2	เด็กหญิงธมลวรรณ ภู่ระย้า				
3	เด็กชายภคนันท์ พนมรักษ์				
4	เด็กชายธนธฤต ขำณรงค์				
5	เด็กหญิงณัฏฐณิชา ละเอียด				
6	เด็กชายวรวรรธน์ ส่งทวน				
7	เด็กหญิงณัฏฐณิชา ระวังสุข				
8	เด็กหญิงพิมพ์ชนก อ่อนรู้ที่				

9	เด็กชายณัฐภูมินทร์ นงค์เยาว์				
10	เด็กหญิงน่านฟ้า ทองปรวน				
11	เด็กหญิงพิชาทา นางหลาด				
12	เด็กหญิงรุ่งทิพย์ จันทร์กระจ่าง				
13	เด็กชายธนกร ชูชมชื่น				
14	เด็กชายชนายุทธ วงศ์สวัสดิ์				
15	เด็กชายศตายุ ชมชื่น				
16	เด็กหญิงกรกนก ละเอียด				
17	เด็กหญิงธิดารัตน์ เครือเพ็ง				
18	เด็กชายณัฐรัฐ กาลสุวรรณ์				
19	เด็กชายมุจลินท์ เพ็งพอรู้				
20	เด็กหญิงศิริวรรณ สามัคคีธรรม				
21	เด็กชายกษิดิ์เดช หนูหวาน				
22	เด็กหญิงวรรณกานต์ ไมตรี				
23	เด็กชายกิตติศักดิ์ นามแก้ว				
24	เด็กหญิงนภาพร คงอ่อน				
24	เด็กหญิงพิมพ์ชนก มากนคร				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การให้คะแนนการพูด

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		

ความถูกต้อง	ออกเสียงตัวอักษร คำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียง ออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยคอย่างสมบูรณ์	ออกเสียงตัวอักษร คำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียง ออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยคเป็นส่วนใหญ่	ออกเสียงตัวอักษรคำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่ ขาดการออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยค	ออกเสียงตัวอักษร/ คำ/ ประโยคผิดหลักการออกเสียง ทำให้สื่อสารไม่ได้	2	8
ความคล่องแคล่ว	พูดต่อเนื่อง ไม่ติดขัด พูดชัดเจน ทำให้สื่อสารได้	พูดตะกุกตะกักบ้าง แต่ยังพอสื่อสารได้	พูดเป็นคำๆ หยุดเป็นช่วงๆ ทำให้สื่อสารได้ไม่ชัดเจน	พูดได้บางคำ ทำให้สื่อความหมายไม่ได้	2	8
การแสดงท่าทางและน้ำเสียงประกอบการพูด	แสดงท่าทางและพูดด้วยน้ำเสียงเหมาะสมกับบทพูดอย่างสมบูรณ์	แสดงท่าทางและพูดด้วยน้ำเสียงเหมาะสมกับบทพูดเป็นส่วนใหญ่	แสดงท่าทางไม่เป็นธรรมชาติ พูดเหมือนอ่าน	ไม่แสดงท่าทางประกอบการพูด พูดได้น้อยมาก	1	4
รวม					**5**	**20**

การกำหนดระดับคุณภาพโดยรวมทั้งหน่วย

- ระดับดีมาก คะแนนระหว่าง 17-20
- ระดับดี คะแนนระหว่าง 13-16
- ระดับพอใช้ คะแนนระหว่าง 9-12
- ระดับปรับปรุง คะแนนระหว่าง 0-8

แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน									คะแนนรวม (9)	ระดับคุณภาพ
		มีวินัย			ใฝ่เรียนรู้			มุ่งมั่นในการทำงาน				
		3	2	1	3	2	1	3	2	1		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
คะแนนรวม	7-9 คะแนน	4-6 คะแนน	ต่ำกว่า 4 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มีวินัย

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ผลงานสะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันทุกครั้ง
2 : พอใช้	ผลงานส่วนใหญ่สะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันเป็นส่วนใหญ่
1 : ปรับปรุง	ผลงานไม่ค่อยเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกัน บางครั้ง ต้องอาศัยการแนะนำ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : ใฝ่เรียนรู้

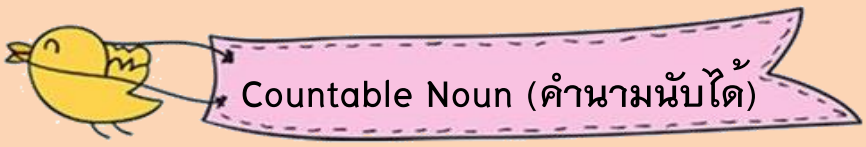
คะแนน : ระดับคุณภาพ	คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น
3 : ดี	มีความสนใจ /ความตั้งใจตลอดระยะเวลาการเรียนรู้
2 : พอใช้	มีความสนใจ /ความตั้งใจเป็นบางครั้ง
1 : ปรับปรุง	มีความสนใจ /ความตั้งใจในระยะเวลาสั้นๆ ชอบเล่นในเวลาเรียน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มุ่งมั่นในการทำงาน

คะแนน : ระดับคุณภาพ	คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น
3 : ดี	ส่งงานก่อนหรือตรงกำหนดเวลานัดหมาย รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย เป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น และแนะนำชักชวน
2 : พอใช้	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย
1 : ปรับปรุง	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย ปฏิบัติงานโดยอาศัยการชี้แนะ แนะนำ ตักเตือน

ใบงานวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เรื่อง Noun (ต3.1 ป.5/1)

Name ..... Class..... No.....



คำนามที่สามารถนับจำนวนว่ามีกี่ชิ้น กี่อัน กี่แท่ง จะอยู่ในรูปของคำนามเอกพจน์และคำนามพหูพจน์ เช่น

a bag	a bottle	a house
an elephant	an ox	a bicycle
a car	an umbrellas	a doctor
a basket	a bin	a van

Uncountable Noun (คำนามนับไม่ได้)

คำนามที่เราไม่สามารถระบุได้ว่ามีจำนวนเท่าใด มีกี่คน กี่อัน กี่ชิ้น หรือของที่มีปริมาณมากๆ จนเราไม่สามารถนับได้

salt	milk	dust
coffee	water	butter
meat	beef	bread
juice	rain	pork

ใบงานวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เรื่อง Noun (ต3.1 ป.5/1)

Name ..... Class..... No.....

นำคำที่กำหนดให้เติมลงในช่องว่างให้ถูกต้อง

water	mangoes	soup	boys	rice
meat	books	flour	telephone	milk
newspaper	fire	flowers	ink	oil
oxen	cheese	glasses	shoes	skits

Countable Noun	Uncountable Noun
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ **ชนประถมศึกษาปีที่ 5**
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง All Year Long **เวลา 10 ชั่วโมง**
เรื่อง Test Yourself **เวลา 1 ชั่วโมง**
ใช้สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

---

1. สาระสำคัญ / ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เรื่องวันสำคัญของตนเองและของประเทศชาติ ความแตกต่างของเทศกาล ฤดูกาล ทั้งของไทยและต่างประเทศ เป็นภาษาอังกฤษ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการนำภาษาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. มาตรฐาน/ตัวชี้วัด/จุดประสงค์การเรียนรู้

2.1 มาตรฐาน

ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

2.2 ตัวชี้วัด

ต 1.1 ป.5/2 อ่านออกเสียงประโยค ข้อความ และบทกลอนสั้นๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

2.3 จุดประสงค์การเรียนรู้

ความรู้ (K)

การทำแบบประเมินตนเอง (Things I can do.) ตามความเป็นจริง

ทักษะ/กระบวนการ (P)

การออกเสียงคำและเสียง /dʒ/, /st/, /θ/ และ /ɑː/

เจตคติ (A)

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน

3. สาระการเรียนรู้

Reviewing sounds and evaluating language progress: vocabulary and structures from this unit

Structure: What is (the tenth) month of the year?
(October).
The twelfth month is December.
The King's birthday is on December the fifth.
In Thailand, August is in the rainy season.
What days are weekdays?
Monday - Friday.

Vocabulary: fifth, fall, public holiday

Pronunciation: /dʒ/, /st/, /θ/, /ɑː/

4. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

☑ ความสามารถในการสื่อสาร
☐ ความสามารถในการคิด
☐ ความสามารถในการแก้ปัญหา
☐ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
☐ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

☐ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ☐ อยู่อย่างพอเพียง
☐ ซื่อสัตย์สุจริต ☑ มุ่งมั่นในการทำงาน
☑ มีวินัย ☐ รักความเป็นไทย
☑ ใฝ่เรียนรู้ ☐ มีจิตสาธารณะ

6. จุดเน้นสู่การพัฒนาผู้เรียน

ความสามารถและทักษะของผู้เรียนศตวรรษที่ 21 (3Rs x 8Cs x 2Ls)

☐ R1– Reading (อ่านออก) ☐ R2– (W)Riting (เขียนได้) ☐ R3 – (A)Rithmetics (คิดเลขเป็น)
☐ C1 - Critical Thinking and Problem Solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณและทักษะในการแก้ปัญหา)
☐ C2 - Creativity and Innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม)
☐ C3 - Cross-cultural Understanding (ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์)
☐ C4 - Collaboration, Teamwork and Leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็น

ทีม และภาวะผู้นำ)

☑ C5 – Communications, Information and Media Literacy (ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ)

☐ C6 - Computing and ICT Literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร)

☐ C7 - Career and Learning Skills (ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้)

☐ C8 – Compassion (ความมีเมตตากรุณา วินัย คุณธรรม จริยธรรม)

☐ L1 – Learning (ทักษะการเรียนรู้) ☐ L2 – Leadership (ทักษะความเป็นผู้นำ)

7. กิจกรรมการเรียนรู้

1. Review

1.1 ครูและนักเรียนทบทวนคำศัพท์และโครงสร้างประโยคจากที่เรียน ดังนี้

คำศัพท์ : fifth, fall, public holiday

โครงสร้างประโยค : What is (the tenth) month of the year?

(October).

The twelfth month is December.

The King's birthday is on December the fifth.

In Thailand, August is in the rainy season.

What days are weekdays?

Monday-Friday.

1.2 นักเรียนทำกิจกรรม Say the words. ใน SB หน้า 43 ครูอ่านออกเสียงให้นักเรียนฟัง และอ่านออกเสียงตาม 2-3 ครั้ง ครูฝึกให้นักเรียนออกเสียง /dʒ/, /st/, /θ/ และ /ɑː/ ให้ถูกต้อง

2. Evaluation

2.1 นักเรียนทำเอกสารแบบประเมินตนเองกิจกรรมที่ 9 Things I can do. ใน SB หน้า 44 ครูให้คำแนะนำในการประเมินตนเอง ให้นักเรียนเขียนเครื่องหมาย√ลงในช่องว่าง ถ้านักเรียนทำกิจกรรมนั้นๆ ได้ และเขียนเครื่องหมาย × ลงในช่องว่าง ถ้านักเรียนทำกิจกรรมนั้นๆ ไม่ได้

2.2 นักเรียนทำแบบฝึก Test yourself. ใน WB หน้า 42-43 ตอบคำถามโดยใช้ข้อมูลของนักเรียนเอง

2.3 ครูตรวจและเฉลยแบบฝึก Test yourself. สรุปผลการประเมินและแจ้งให้นักเรียนทราบ อธิบายข้อบกพร่องเพื่อพัฒนาตนเองของนักเรียน

8. การวัดและประเมินผล

สิ่งที่วัด	วิธีวัดผล	เครื่องมือวัดผล	เกณฑ์การประเมินผล
ด้านความรู้ (K) การทำแบบประเมินตนเอง (Things I can do.) ตามความเป็นจริง	ประเมินตนเอง	แบบประเมินตนเอง	60% ขึ้นไป ผ่าน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) การออกเสียงคำและเสียง /dʒ/, /st/, /θ/ และ /ɑː/	ประเมินการพูด	แบบประเมินการพูด	60% ขึ้นไป ผ่าน

ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A) มีวินัย ใฝ่เรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	60% ขึ้นไป ผ่าน

9. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

9.1 สื่อการเรียนรู้

9.1.1 Student’s Book 5

9.1.2 Workbook 5

9.2 แหล่งเรียนรู้

ห้องสมุด

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ตรวจสอบ/นิเทศ/รับรอง)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ความเห็นของผู้บริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ได้ทำการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้แล้วมีความคิดเห็นดังนี้ 1. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ ดีมาก ❒ ดี ❒ พอใช้ ❒ ควรปรับปรุง 2. การจัดกิจกรรมได้นำเอากระบวนการเรียนรู้ ❒ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ในการสอนได้อย่างเหมาะสม ❒ ยังไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรปรับปรุงพัฒนาต่อไป 3. เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ❒ นำไปใช้ได้จริง ❒ ควรปรับปรุงก่อนนำไปใช้ 4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) รองผู้อำนวยการโรงเรียน.....

บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

1. **สรุปผลการจัดการเรียนรู้**

นักเรียนจำนวน.....คน

ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ/นักเรียนเด็กพิเศษ ได้แก่

1.....

2.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านความรู้ (K) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านทักษะ (P) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ด้านเจตคติ (A) จำนวน.....คน ได้แก่

.....

.....

2. ปัญหา /อุปสรรค /ข้อค้นพบ

.....

.....

3. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

ครูโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

แบบบันทึกการประเมินการพูด ด้านทักษะกระบวนการ (P)

เลขที่	ชื่อ	ความถูกต้อง	ความคล่องแคล่ว	การแสดงท่าทาง	รวมคะแนน
		8	8	4	20

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การให้คะแนนการพูด

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		

ความถูกต้อง	ออกเสียงตัวอักษร คำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียง ออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยคอย่างสมบูรณ์	ออกเสียงตัวอักษร คำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียง ออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยคเป็นส่วนใหญ่	ออกเสียงตัวอักษรคำศัพท์และประโยคได้ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่ ขาดการออกเสียงเน้นหนัก-เบาในคำและเสียงสูง-ต่ำในประโยค	ออกเสียงตัวอักษร/ คำ/ ประโยคผิดหลักการออกเสียง ทำให้สื่อสารไม่ได้	2	8
ความคล่องแคล่ว	พูดต่อเนื่อง ไม่ติดขัด พูดชัดเจน ทำให้สื่อสารได้	พูดตะกุกตะกักบ้าง แต่ยังพอสื่อสารได้	พูดเป็นคำๆ หยุดเป็นช่วงๆ ทำให้สื่อสารได้ไม่ชัดเจน	พูดได้บางคำ ทำให้สื่อความหมายไม่ได้	2	8
การแสดงท่าทางและน้ำเสียงประกอบการพูด	แสดงท่าทางและพูดด้วยน้ำเสียงเหมาะสมกับบทพูดอย่างสมบูรณ์	แสดงท่าทางและพูดด้วยน้ำเสียงเหมาะสมกับบทพูดเป็นส่วนใหญ่	แสดงท่าทางไม่เป็นธรรมชาติ พูดเหมือนอ่าน	ไม่แสดงท่าทางประกอบการพูด พูดได้น้อยมาก	1	4
รวม					**5**	**20**

การกำหนดระดับคุณภาพโดยรวมทั้งหน่วย

- ระดับดีมาก คะแนนระหว่าง 17-20
- ระดับดี คะแนนระหว่าง 13-16
- ระดับพอใช้ คะแนนระหว่าง 9-12
- ระดับปรับปรุง คะแนนระหว่าง 0-8

แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน									คะแนนรวม (9)	ระดับคุณภาพ
		มีวินัย			ใฝ่เรียนรู้			มุ่งมั่นในการทำงาน				
		3	2	1	3	2	1	3	2	1		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
คะแนนรวม	7-9 คะแนน	4-6 คะแนน	ต่ำกว่า 4 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มีวินัย

คะแนน : ระดับคุณภาพ	**คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น**
3 : ดี	ผลงานสะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันทุกครั้ง
2 : พอใช้	ผลงานส่วนใหญ่สะอาดเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกันเป็นส่วนใหญ่
1 : ปรับปรุง	ผลงานไม่ค่อยเรียบร้อย ปฏิบัติตนอยู่ในข้อตกลงที่กำหนดให้ร่วมกัน บางครั้ง ต้องอาศัยการแนะนำ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : ใฝ่เรียนรู้

คะแนน : ระดับคุณภาพ	คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น
3 : ดี	มีความสนใจ /ความตั้งใจตลอดระยะเวลาการเรียนรู้
2 : พอใช้	มีความสนใจ /ความตั้งใจเป็นบางครั้ง
1 : ปรับปรุง	มีความสนใจ /ความตั้งใจในระยะเวลาสั้นๆ ชอบเล่นในเวลาเรียน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ : มุ่งมั่นในการทำงาน

คะแนน : ระดับคุณภาพ	คุณลักษณะที่ปรากฏให้เห็น
3 : ดี	ส่งงานก่อนหรือตรงกำหนดเวลานัดหมาย รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย เป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น และแนะนำชักชวน
2 : พอใช้	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย
1 : ปรับปรุง	ส่งงานช้ากว่ากำหนด รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหายและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย ปฏิบัติงานโดยอาศัยการชี้แนะ แนะนำ ตักเตือน